

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES  
PARTICULARS DEL CONTRACTE DE  
SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE GESPA  
ARTIFICIAL AL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL**

## INDEX

### **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE GESPA ARTIFICIAL AL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL**

- 1.- NECESSITAT, OBJECTE DEL CONTRACTE, TRAMITACIÓ, PROCEDIMENT , FORMA D'ADJUDICACIÓ I CODIFICACIÓ
- 2.- NATURALESA
- 3.- ORGAN DE CONTRACTACIÓ
- 4.- DURADA DEL CONTRACTE I PRÒRROGUES
- 5.- TERMINI DE GARANTIA
- 6.- LLOC DE LLIURAMENT I INSTAL·LACIÓ
- 7.- APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA
- 8.- TIPUS DE LICITACIÓ
- 9.- REVISIÓ DE PREUS
- 10.- GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA
- 11.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE
- 12.- FORMA DE PAGAMENT
- 13.- CONDICIONS DELS LICITADORS
- 14.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR
- 15.- PRESENTACIÓ D'OFERTES
- 16.- MESA DE CONTRACTACIÓ
- 17.- OBERTURA DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES PROPOSICIONS
- 18.- PUBLICITAT DELS PLECS, DE LA LICITACIÓ I DE L'ADJUDICACIÓ. PERFIL DEL CONTRACTANT

- 19.- PAGAMENT DE L'IMPORT DE LES DESPESES DE PUBLICITAT
- 20.- ADJUDICACIÓ PROVISIONAL I DEFINITIVA
- 21.- RENÚNCIA O DESISTIMENT DEL CONTRACTE
- 22.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS
- 23.- OFERTES TEMERÀRIES O DESPROPORCIONADES
- 24.- PENALITATS
- 25.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE
- 26.- DRETS DEL CONTRACTISTA
- 27.- DEURES DEL CONTRACTISTA
- 28.- DRETS I PRERROGATIVES DE L'AJUNTAMENT
- 29.- CAUSES DE RESOLUCIÓ
- 30.- APLICACIÓ I EFECTES DE LA RESOLUCIÓ
- 31.- DOCUMENTACIÓ AMB CARÀCTER CONTRACTUAL
- 32.- LEGISLACIÓ APLICABLE
- 33.- RECURSOS ADMINISTRATIUS I JURISDICCIONALS
- 34.- PRINCIPI DE CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE ADDES
- 35.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE
- 36.- SUBCONTRACTACIÓ
- 37.- RETORN DE ELS PLIQUES ALS LICITADORS QUE NO HAGIN RESULTAT ADJUDICATARIS
- 38.- INTERPRETACIÓ I JURISDICCIÓ
- ANNEX I - DECLARACIÓ RESPONSABLE
- ANNEX II - GARANTIES
- ANNEX III - MILLORA DE L'OFERTA ECONÒMICA
- ANNEX IV - MILLORA EN EL TERMINI D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS

ANNEX V - AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA

ANNEX VI - MILLORES EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

ANNEX VII - MANTENIMENT DE LA GESPA DEL CAMP DE FUTBOL

## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I COL-LOCACIÓ DE GESPA ARTIFICIAL AL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL**

1.- ANTECEDENTS, NECESSITAT, OBJECTE DEL CONTRACTE , TRAMITACIÓ, PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ I CODIFICACIÓ.

### **Antecedents, necessitat i idoneïtat de l'objecte del contracte.:**

Matadepera és un municipi amb una bona oferta esportiva pública i privada. Actualment disposa de les piscines municipals, dues pistes de frontó, un camp de futbol, un camp de futbol sorra, el pavelló poliesportiu municipal i, com a equipaments privats, dins del terme municipal trobem el CD Terrassa Hoquei, l'EPIC i el club de Golf "La Mola".

El POUM, aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'urbanisme de Barcelona, el 14 de maig de 2009 i publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya el 22 de setembre (DOGC 5469), contempla destinar la zona d'equipaments dels terrenys on actualment s'emplaça el camp de futbol de sorra a equipament cultural.

D'altra banda , el POUM també ha efectuat una reserva de sòl corresponent per construir la nova zona esportiva municipal. Es tracta d'uns terrenys situats a l'avinguda Mas Sot.

Amb tot, la situació econòmica actual ha comportat canvis en la planificació de l'execució de les obres de construcció de la nova zona esportiva municipal . Per això l'ajuntament ha decidit fer una inversió econòmica i millorar el projecte del camp de sauló – actualment en construcció- modificant-ne l'acabat final.

D'aquesta manera, en lloc de sauló es proposa instal·lar gespa artificial, per tal que la pràctica esportiva es pugui dur a terme en unes condicions millors que les actuals i en consonància amb la tendència general dels clubs de futbol de les rodalies del municipi, que també han anat implantant gradualment l'acabat de gespa artificial als camps de futbol existents.

Les obres de construcció del camp de futbol es financen amb part de l'atribució econòmica rebuda pel Fondo Estatal para el Empleo y la Sostenibilidad Local (*Real Decreto Ley 13/2009, de 26 de octubre, por el se crea un Fondo Estatal para el Empleo y la Sostenibilidad Local*), en uns terrenys propietat de l'ajuntament situats a l'avinguda Mas Sot de Matadepera.

### **Objecte del contracte:**

Aquest contracte té com objecte canviar l'acabat final del camp de futbol en construcció a l'avinguda Mas Sot, que inicialment s'havia previst de sauló, per un acabat de gespa artificial.

Aquest objecte engloba el subministrament i la instal·lació del paviment de gespa artificial, corresponent a la totalitat del capítols 01.03 i 01.04 del projecte de canvi de paviment de sauló a gespa artificial del camp de futbol municipal i al capítol 01.12 corresponent a la seguretat i salut a l'obra i al control de qualitat en base a l'estudi i el pla de seguretat i salut i al programa de control de qualitat.

Per decret d'alcaldia núm. 299, de data 2 d'agost s'ha aprovat inicialment el projecte bàsic i executiu anomenat "Remodelació i instal·lació de gespa artificial al camp de futbol municipal de Matadepera". Aquets projecte defineix l'objecte del contracte amb totes les seves especificacions tècniques i demés. L'adjudicació definitiva d'aquest contracte queda condicionada a l'aprovació definitiva del projecte esmentat.

**Tramitació:** ordinària.

**Procediment:** Obert, a l'oferta econòmicament més avantatjosa amb diversos criteris d'adjudicació, atès que la seva quantia supera els 60.000 €

## 2.- NATURALESA.

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de subministraments d'acord amb els articles 9 i 19.1.a) de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic.

## 3.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

D'acord amb la Disposició addicional 2ª, punt 1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic, correspon als alcaldes de les entitats locals les competències com a òrgan de contractació respecte als contractes de subministrament, quan el seu import no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual, quan la seva durada no sigui superior a 4 anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

D'acord amb les delegacions efectuades per l'alcaldesa d'aquesta Ajuntament mitjançant decret núm. 214, de data 26 de juny de 2007, aquesta competència fou delegada a la Junta de Govern Local, essent per tant aquest òrgan el competent per a realitzar la contractació a que es refereix el present plec.

L'adreça d'aquest òrgan és:

Ajuntament de Matadepera  
Plaça de l'Ajuntament núm. 1  
08230 MATADEPERA  
(BARCELONA)

Adreça electrònica: cortadatt@matadepera.cat

#### 4.- DURADA DEL CONTRACTE.

La durada d'aquest contracte és d'un mes (30 dies naturals) o bé la durada que oferti el licitador com a millora, i començarà a comptar des de l'endemà de la signatura del contracte.

#### 5.- TERMINI DE GARANTIA.-

El termini de garantia serà de vuit anys (8) des de la data de la signatura de l'acta de recepció del contracte.

Si en el moment del lliurament els béns no es troben en estat de ser rebuts, es farà constar a l'acta de recepció i es donaran a l'adjudicatari les instruccions necessàries per tal que solucioni els defectes observats, o procedeixi a un nou subministrament.

Si durant el termini de garantia apareguessin vicis o defectes en el material subministrat, l'ajuntament tindrà dret a reclamar a l'adjudicatari la seva reposició o la seva reparació, si aquesta fos suficient.

Durant el termini de garantia l'adjudicatari té dret a conèixer i a ser escoltat sobre l'aplicació que se li donen als béns subministrats.

Si l'ajuntament de Matadepera durant el termini de garantia, considera que el material subministrat o algun dels seus accessoris no és apte pel fi pretès, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'adjudicatari, i hi ha la presumpció que la seva reposició o la reparació no serà suficient per aconseguir aquell fi, pot rebutjar el bé, abans de què expiri el termini de garantia, i deixar-lo a compte del contractista de manera que quedi exempt de l'obligació de pagament, o si s'escau, té dret a recuperar el preu satisfet.

Una vegada acabat el termini de garantia fixat en aquests plecs, sense que l'ajuntament hagi formalitzat cap denúncia referent a vicis que pugui tenir el l'equipament o algun dels seus accessoris, l'adjudicatari quedarà exempt de responsabilitat i es procedirà a retornar-li la garantia definitiva.

#### 6.- LLOC DE LLIURAMENT I INSTAL·LACIÓ

La gespa artificial es lliurarà i s'instal·larà al camp de futbol municipal - actualment en construcció- situat a l'avinguda Mas Sot de Matadepera

Una vegada lliurada i instal·lada la gespa artificial se signarà l'acta de recepció pels responsables del contracte, Sr. Miquel Artigas i Isart i Sra Glòria Serra Buxeda, en representació de l'Ajuntament i per l'adjudicatari, sempre que aquest subministrament sigui adequat i conforme al que disposa el projecte i el plec de clàusules administratives particulars.

#### 7.- APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2010.5.342.62207 del pressupost municipal en curs, anomenada *"instal·lació gespa nou camp de futbol i equipaments accessoris"*

#### 8.- TIPUS DE LICITACIÓ.

El preu màxim de contractació es fixa en la quantitat de 120.000 € més IVA , essent el valor estimat del contracte, als efectes de l'article 76 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic 120.000 € més IVA .

Les despeses de lliurament i transport de tot el material objecte del contracte i accessoris seran a compte de l'adjudicatari.

El preu consignat és indiscutible, i no s'admetrà cap prova d'insuficiència , portant implícits tots aquells conceptes previstos a la clàusula 16ª del Plec de Clàusules Administratives Generals aplicables als contractes de consultoria i assistència , de serveis i de subministraments i a altres contractes administratius i privats de l'Ajuntament de Matadepera, aprovat definitivament pel Ple de data 29 de març de 2005 en tot allò que siguin aplicables i no hagin estat derogades per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta les referides quantitats

#### 9.- REVISIÓ DE PREUS.

No s'escau atès que aquest contracte té una durada inferior a un any.

#### 10.- GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA

D'acord amb l'article 91 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic, l'òrgan de contractació podrà, ateses les circumstàncies del contracte, exigir una garantia provisional que respongui del manteniment de les seves ofertes fins a l'adjudicació definitiva.

Al ser l'exigència de la garantia provisional potestativa de l'òrgan de contractació i ateses les circumstàncies que concorren que no fan preveure la retirada per part dels licitadors de les seves propostes es considera que s'escau la seva dispensa.

La quantia de la garantia definitiva serà del 5% del pressupost d'adjudicació exclòs l'import de l'IVA .

La regulació de les garanties esmentades s'ajusta als articles 83 a 92 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic

D'acord amb l'article 84 de l'esmentat cos legal les garanties es podran prestar en alguna de les següents formes:

- En efectiu o valors de deute públic, amb subjecció, en cada cas a les condicions establertes a les normes de desenvolupament de la Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits o a les seves sucursals enquadrades a les delegacions d'Economia i Hisenda, o a les caixes o establiments públics equivalents de les comunitats autònomes o entitats locals contractants davant les quals hagin de tenir efectes.
- Mitjançant aval , prestat en la forma i les condicions que estableixen en el Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, per algun dels bancs , caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya , que s'ha de dipositar als establiments assenyalats a l'apartat anterior.
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat d'assegurança s'ha de lliurar als establiments assenyalats al paràgraf anterior.

Si es fa el pagament amb metàl·lic o mitjançant xec bancari s'haurà d'ingressar la quantitat en qualsevol de les següents entitats col·laboradores, indicant, al fer el pagament el nom i cognoms o raó social de qui realitza el pagament:

- CAIXA D'ESTALVIS DE TERRASSA, núm. de compte corrent 2074-0004-34-0000016201
- CAIXA D'ESTALVIS I PENSIONS DE BARCELONA , núm. de compte corrent 2100-0423-99-0200001262

Les garanties s'hauran d'ajustar als models que figuren en els annexos III, IV, V, i VI del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre per qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques per cada tipus de garantia.

En cas que la garantia, es presenti mitjançant aval o mitjançant contracte d'assegurança de caució , a mes d'ajustar-se als models que figuren en els annexos V i VI del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, les signatures dels avalistes tenen que estar **intervingudes per un feudatari públic** .

S'adjunten les fotocòpies dels annexos III, IV, V i VI de reglament com annex II.

La garantia definitiva respon de:

- De les penalitats imposades al contractista, sigui per incompliment del terminis d'execució del contracte, o per compliment defectuós d'aquest.
- De l'execució correcta de les prestacions establertes en el contracte, de les despeses originades a l'Ajuntament per a la demora del contractista en el compliment de les seves obligacions i dels danys i perjudicis ocasionats a aquesta amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no s'escaigui resoldre'l
- De la confiscació que es pugui decretar en els casos de resolució del contracte

La garantia definitiva no es retornarà fins que no venci el termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, o fins que no es declari la resolució del contracte sense culpa del contractista.

D'acord amb el que disposa l'article 84.2 de la llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic la garantia definitiva es podrà constituir mitjançant la retenció en la primera factura que presenti l'adjudicatari per al pagament del contracte. Si l'adjudicatari vol pagar la garantia definitiva mitjançant retenció ho haurà de manifestar en els 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació provisional .

En el cas que es facin exigibles sobre la garantia penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari aquest l'haurà de reposar o ampliar, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució, en cas contrari incorrerà en causa de resolució del contracte.

#### 11.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

D'acord amb el que disposa l'article 41 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic, l'Ajuntament designarà un responsable del contracte que en supervisarà la seva execució, adoptarà decisions i dictarà les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

Els responsables d'aquest contracte seran el Sr. Miquel Artigas i Isart , Cap de l'àrea d'urbanisme i obres particulars i la Sra. Glòria Serra i Buxeda, arquitecta municipal, c/

Sant Quirze núm. 2, 08230 Matadepera, telèfon 93 730 17 77, adreça electrònica [serrabg@matadepera.cat](mailto:serrabg@matadepera.cat)

## 12.- FORMA DE PAGAMENT.

Mitjançant la presentació d'una factura expedida pel contractista i conformada pels responsables del contracte.

Aquesta factura es pagarà en el termini de 55 dies des de la data de la seva expedició, d'acord amb el que disposa l'article 200.4 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic, modificat per l'article 3.3 de la Llei 15/2010, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Si la data de recepció de la factura fos dubtosa o anterior a la recepció dels béns subministrats, el termini de 55 dies es comptarà a partir de la data de la recepció d'aquests.

## 13.- CONDICIONS DELS LICITADORS.

Poden participar en la licitació les persones, jurídiques o naturals, que tinguin plena capacitat d'obrar, acreditin la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional, i no es trobin compreses en cap de les prohibicions per a contractar previstes per l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic, en la data que conclogui l'adjudicació definitiva .

L'objecte social de les empreses licitadores ha de coincidir amb l'objecte del contracte.

Les empreses acreditaran la seva capacitat d'obrar i la seva solvència, econòmica, financera, tècnica i professional, de conformitat amb els articles 61, 64 i 66 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic.

D'acord amb el que disposa l'article 73 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic, les empreses estrangeres comunitàries podran aportar certificats de classificació o documents similars que acreditin la seva inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar, establertes pel seu propi estat, les quals establiran una presumpció d'aptitud d'aquests empresaris davant l'òrgan de contractació en relació a la no concurrència de les prohibicions de contractar i a la possessió de les condicions de capacitat d'obrar i habilitació professional, així com les de solvència. Produiran el mateix valor de presumpció les certificacions emeses per organismes que responguin a les normes europees de certificació expedides de conformitat amb la legislació de l'Estat membre en que estigui establert l'empresari .

Aquests documents han d'indicar les referències que hagin permès la inscripció de l'empresari a la llista o l'expedició de la certificació, així com la classificació obtinguda. Aquestes mencions també s'hauran d'incloure en els certificats que expedeixen els registres oficials de licitadors i empreses classificades als efectes de la contractació en l'àmbit de la Unió Europea.

La **solvència econòmica i financera** s'acreditarà per UN dels mitjans següents:

- a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o , si s'escau justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- b) Si es tracta de persones jurídiques, presentació dels comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials poden aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- c) Declaració sobre el volum global de negocis, i si s'escau , sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

Si per raons justificades un empresari no pot proporcionar les referències sol·licitades, pot acreditar la solvència econòmica i financera per qualsevol altra documentació que sigui considerada suficient per l'Ajuntament.

La **solvència tècnica o professional** s'acreditarà per UN dels mitjans següents:

- Relació dels principals subministraments realitzats en els últims tres anys que inclogui l'import, dates i destinatari públic o privat. Els subministraments efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte de dret privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau , aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent
- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques integrades o no a l'empresa , participants en el contracte , especialment els encarregats del control de qualitat.
- Descripció de les instal·lacions tècniques , de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.

- Control efectuat per l'entitat del sector públic contractant, en nom seu, per un organisme oficial competent de l'Estat en el qual està establert l'empresari, sempre que hi hagi acord de l'esmentat organisme, quan els productes que s'han de subministrar siguin complexos o quan, excepcionalment, hagin de respondre a un fi particular. Aquest control ha de versar sobre la capacitat de producció de l'empresari i, si és necessari, sobre els mitjans d'estudi i recerca de què disposa, així com les mesures utilitzades per controlar la qualitat.
- Mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat de les quals es pugui certificar a petició de l'entitat del sector públic contractant
- Certificats expedits pels instituts o serveis oficials encarregats del control de la qualitat, de competència reconeguda, que acreditin la conformitat dels productes perfectament detallada mitjançant referències a determinades especificacions o normes.

#### 14.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR.

Les proposicions seran secretes i es presentaran per escrit en dos sobres tancats o llibres separats i signats pels licitadors o persona que els representi.

La documentació a presentar serà la següent :

**SOBRE NÚM. 1.** Portarà l'esmentada - Documentació pel procediment obert, a l'oferta econòmicament més avantatjosa per diversos criteris d'adjudicació, per a la contractació del subministrament i instal·lació de gespa artificial al camp de futbol municipal", presentada per "....." - i que haurà de contenir la documentació següent:

D'acord amb el que disposa l'article 130 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic el sobre haurà de contenir la següent documentació que haurà de reunir els requisits d'autenticitat previstos a les lleis:

#### **1.-Documents acreditatius de la personalitat jurídica (ORIGINAL O FOTOCÒPIA COMPULSADA).**

Aquella que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. La capacitat d'obrar de les persones jurídiques s'acreditarà, bé mitjançant escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrites en el Registre Mercantil, bé mitjançant escriptura o document de constitució, modificació, estatuts o acte fundacional, inscrit, si és necessari, en el corresponent Registre Oficial.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que són nacionals d'estats membres de la Unió Europea s'acreditarà mitjançant la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts , o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, d'acord amb les disposicions comunitàries aplicables.

Els altres empresaris estrangers han d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa .

## **2.- Documentació que acrediti la representació (ORIGINAL O FOTOCÒPIA COMPULSADA)**

Quan el licitador no actui en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, poder notarial per representar a la persona o entitat juntament amb el DNI de la persona apoderada. El poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil o en aquell altre Registre Oficial que correspongui.

La documentació que acrediti la representació i facultats del licitador que resulti adjudicatari haurà de ser validada per la secretària de l'Ajuntament prèviament a la formalització del contracte , sens perjudici de les responsabilitats de tot tipus en què aquell hagi pogut incórrer relatives a la validesa d'aquest document en la data final del termini per a la presentació de proposicions. En cas de concórrer aquesta manca de validesa , serà considerada per la l'Ajuntament com a retirada injustificada de l'oferta i es procedirà, en conseqüència, a la incautació de la garantia provisional constituïda.

## **3.- Documentació de compromís de constituir una Unió Temporal d'Empreses (UTE)**

D'acord amb l'article 48 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic els licitadors podran presentar les seves ofertes de forma individual o bé conjuntament amb altres empreses, en aquest cas mitjançant el compromís de constitució d'una Unió Temporal d'Empreses (UTE) en el cas d'esdevenir adjudicatàries. A tal efecte, les empreses que tinguin intenció de constituir una UTE, hauran de presentar una sola oferta en la que inclouran un document , que podrà ser privat, en el que indiquin els noms, les circumstàncies i la participació dels seus membres, així com també que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en el cas de resultar adjudicataris. Aquest document haurà d'anar signat pel representant de cadascuna de les empreses i en ell s'indicarà la persona a la qual designen com a representant de la UTE davant l'Ajuntament només per als efectes relatius a aquest contracte.

#### **4.- Documentació acreditativa de no estar incurs en cap de les prohibicions per a contractar**

Declaració responsable del concursant de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar enumerades a l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic .

Quan es tracti d'empreses d'estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista a la legislació de l'Estat respectiu, es podrà aportar una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

#### **5.- Documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social**

Certificació administrativa acreditativa, o declaració responsable de que el licitador es troba al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb el que estableix l'article 130.1.c) de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic. Aquesta declaració responsable comprendrà, expressament, la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sens perjudici de la justificació acreditativa de tal requisit haurà d'exigir-se abans de l'adjudicació definitiva als que resultin adjudicatari del contracte.

#### **6.- Documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries**

Certificació administrativa acreditativa, o declaració responsable de que el licitador es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, d'acord amb el que estableix l'article 130.1.c) de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic. Aquesta declaració responsable compondrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i l'Ajuntament de Matadepera , imposades per les disposicions vigents, sens perjudici de que la justificació acreditativa de l'esmentat requisit s'haurà d'exigir abans de l'adjudicació definitiva als qui resultin adjudicatari del contracte.

Es podrà substituir la prestació d'aquesta declaració o certificació acreditativa mitjançant una autorització de l'empresa licitadora a l'Ajuntament de Matadepera per a consultar les dades tributàries.

#### **7.- Documentació acreditativa d'estar donat d'alta de l'IAE**

Declaració responsable del licitador en la que manifesti que es troba exempt del pagament d'aquest tribut , o bé, si l'empresa no està exempta, fotocòpia compulsada de l'últim rebut de pagament d'aquest tribut.

## **8.- Acreditació de la solvència econòmica o financera i tècnica o professional**

Acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional per UN dels mitjans especificats a la clàusula 13ª d'aquest plec.

Les empreses estrangeres acreditaran la seva solvència econòmica, financera, tècnica o professional, per UN dels mitjans que s'indiquen en els articles 64 i 65 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic .

## **9.- Documentació addicional exigida a les empreses estrangeres**

Per a les empreses estrangeres , en els casos en què el contracte s'hagi d'executar a Espanya , la declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre , per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte , amb renúncia , si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador .

## **10.- Domicili**

Tots els licitadors hauran d'assenyalar un domicili per a la pràctica de les notificacions. Així mateix també s'haurà d'indicar una adreça de correu electrònic i un número de telèfon i fax.

## **11.- Empreses que tinguin en la seva plantilla persones amb discapacitat o en situació d'exclusió social .**

Els licitadors que pretenguin contar per a l'adjudicació amb la preferència regulada en la Disposició Addicional 6ª de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic, hauran d'aportar els documents que acreditin que , al temps de presentar la seva proposició tenen en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent o que l'empresa licitadora està dedicada específicament a la promoció o inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, juntament amb el compromís formal de contractació que es refereix la Disposició Addicional 6ª de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic.

S'adjunta model de declaració responsable com annex I.

Aquells licitadors que amb motiu d'un altre procediment incoat per aquest Ajuntament ja hagin aportat algun o diversos dels document enumerats, podran, en virtut de l'article 35.f) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, presentar una declaració manifestant aquesta circumstància i fent referència a l'expedient on es contenen dits documents.

Els originals dels documents aportats mitjançant fotocòpia compulsada, podran ser exigits amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

En el supòsit que en la present licitació presentin ofertes individualitzades empreses d'un mateix grup, aquestes hauran de presentar una declaració manifestant aquest extrem, havent d'expressar, així mateix, el percentatge de participació. Es consideren empreses vinculades les que es trobin en algun dels supòsits per preveu l'article 42 del Codi de Comerç

**SOBRE NÚM. 2.** S'hi inclourà:

1.- Proposició econòmica i tècnica per a l'adjudicació pel procediment obert, a l'oferta econòmicament més avantatjosa, per diversos criteris d'adjudicació, per a la contractació del subministrament i instal·lació de gespa artificial al camp de futbol municipal, presentada per "....." - de conformitat amb el següent model que consta a l'annex III d'aquest plec

2.- També s'hi afegirà la demás documentació acreditativa de les condicions establertes en la clàusula núm. 22a d'aquest plec de clàusules administratives particulars

En l'interior del sobre es farà constar, en un foli independent, el seu contingut enunciat numèricament.

La manca de signatura de compromís en les proposicions econòmiques i tècniques es podrà considerar com error subsanable, i s'atorgarà un termini màxim de tres dies hàbils per tal que es ratifiqui expressament en la seva oferta.

#### **15.- PRESENTACIÓ D'OFERTES.**

Les proposicions per a la licitació es presentaran en dos sobres tancats, identificats, en el seu exterior, amb indicació de la licitació a la qual concorren i signats pel licitador o la persona que el representi amb indicació del nom i cognoms o raó social de l'empresa. En l'interior de cada sobre es farà constar en un full independent el seu contingut, enunciat numèricament.

El que els presenti rebrà rebut conforme els ha lliurat en el que constarà el nom del licitador, la denominació de l'objecte del contracte i el dia i hora de la presentació.

Les ofertes es poden presentar per correu. En aquest cas, la documentació s'haurà de lliurar a l'oficina de correus dins del termini màxim establert a l'anunci corresponent,

havent-se d'anunciar i justificar la seva tramesa mitjançant fax al Registre general de l'Ajuntament de Matadepera (fax 93- 730 00 48) el mateix dia de la seva presentació, sense ultrapassar, en aquest cas, el termini esmentat per a la presentació de proposicions. Transcorreguts deu dies des de la data esmentada sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les ofertes es presentaran de 9 a 14 hores, en el registre general de l'Ajuntament de Matadepera, situat a la plaça de l'Ajuntament núm. 1, 08230 de Matadepera, telèfon 93 787 02 00, en el termini dels 15 dies naturals següents a partir del dia següent a la darrera publicació de l'anunci de licitació en els diaris oficials ( BOP o DOGC)

En el supòsit que l'últim dia sigui inhàbil s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se estrictament al model de proposició que figura a la clàusula 14<sup>a</sup> d'aquest plec i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules d'aquest plec, així com el plec de prescripcions tècniques , sense excepció o reserva.

Les proposicions seran secretes i s'arbitraran el mitjans que garanteixin aquest caràcter fins el moment que s'hagi de procedir a la seva obertura en públic.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició.

Els licitadors tampoc podran subscriure cap proposta en unió temporal d'empreses amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes pel ell subscrietes.

## 16.- MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació és l'òrgan competent per a valorar la capacitat i aptitud dels licitadors i llurs ofertes i per a formular la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació

D'acord amb el que estableix la Disposició addicional segona, punt 10, de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic , la mesa estarà formada per :

President : Alcaldessa o persona en qui delegui que podrà ser un funcionari de l'Ajuntament

Vocal. Regidor delegat d'obres, o persona en qui delegui

Vocal: Regidor delegat d'urbanisme o persona en qui delegui

Vocal: Secretària general de l'Ajuntament

Vocal : Interventor general de l'Ajuntament

Vocal: Cap de l'àrea d'urbanisme i obres particulars de l'ajuntament o persona en qui delegui

Vocal: Arquitecta municipal, o persona en qui delegui

Secretari : Un funcionari o personal laboral de la Corporació.

D'acord amb el que disposa l'article 21.4 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig , pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del sector públic, la designació dels membres de la Mesa es podrà fer de forma específica per a l'adjudicació de cada contracte. La seva composició es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació amb una antelació mínima de set dies respecte a la reunió que s'hagi de celebrar per a la qualificació de la documentació a la que es refereix l'article 130.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre , de contractes del sector públic.

## 17.- OBERTURA DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES PROPOSICIONS

La composició de la Mesa de Contractació és la que s'estableix a la clàusula 16ª d'aquest plec.

La qualificació de la documentació presentada d'acord amb l'article 130.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic la farà la mesa de contractació. El president ordenarà l'obertura dels sobres i la secretaria de la Mesa certificarà la relació dels documents que figurin en cadascun d'ells

Si la mesa de contractació observés defectes o omissions subsanables en la documentació que s'inclou en el sobre núm. 1, ho comunicarà verbalment als interessats, concedint-se un termini no superior a tres dies hàbils perquè els licitadors els corregeixin o resolguin davant la pròpia Mesa de Contractació.

D'aquesta actuació es deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre.

Una vegada qualificada la documentació i resolts , si s'escau, els defectes o omissions de la documentació presentada, la Mesa declararà admesos a la licitació els licitadors que hagin acreditat el compliment dels requisits previs indicats en l'article 130 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic, procedint-se , si s'escau, a l'examen i valoració de la solvència, d'acord amb el que preveu l'article 82 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques , fent menció expressa dels rebutjats i les causes del seu rebuig.

Una vegada realitzades aquestes actuacions, l'acte públic d'obertura de les proposicions se celebrarà en el lloc i el dia que prèviament s'hagi assenyalat observant-se en el seu desenvolupament les formalitats previstes a l'article 83 de l'esmentat Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Atès que per a fer l'adjudicació es tindran en consideració diversos criteris de valoració de les ofertes, abans de començar l'acte públic d'obertura de les ofertes econòmiques i tècniques, es llegirà la valoració donada a cadascun d'aquests aspectes en el present plec.

#### 18. PUBLICITAT DELS PLECS, DE LA LICITACIÓ I DE L'ADJUDICACIÓ. PERFIL DEL CONTRACTANT .

1.- L'anunci de licitació per a l'adjudicació pel procediment obert a la proposta econòmica més avantatjosa mitjançant diversos criteris d'adjudicació, per a la contractació del subministrament i instal·lació de gespa artificial al camp de futbol municipal, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província (BOP), al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació situat a la pàgina web de l'Ajuntament ([www.matadepera.cat](http://www.matadepera.cat)) i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Matadepera.

2.- A partir de la data de publicació de l'anunci de licitació , el plec de clàusules administratives particulars i el projecte estaran penjats al perfil del contractant de la pàgina web de l'Ajuntament de Matadepera ([www.matadepera.cat](http://www.matadepera.cat)).

3.- L'adjudicació provisional es publicarà al perfil del contractant de la pàgina web de l'Ajuntament de Matadepera ([www.matadepera.cat](http://www.matadepera.cat)), i a partir d'aquest moment el licitador que hagi resultat adjudicatari haurà d'aportar els següents documents:

- Certificats conforme està al corrent del compliment de les seves obligacions amb la seguretat social ( si no l'ha aportada en el moment de presentar l'oferta)
- Certificat conforme està al corrent de les seves obligacions tributàries ( si no l'ha aportada en el moment de presentar l'oferta)
- Dipositar la garantia definitiva o bé la sol·licitud manifestant que se li retengui l'import d'aquesta de les primeres factures que presenti.
- Validació dels poders aportats per la secretària de l'Ajuntament
- Demés documentació que sigui exigible d'acord amb aquest plec i el plec de prescripcions tècniques

4.- L'anunci d'adjudicació definitiva es publicarà al Butlletí Oficial de la Província (BOP), al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació situat a la pàgina web de l'Ajuntament ([www.matadepera.cat](http://www.matadepera.cat)) i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Matadepera

D'acord amb el que disposen la Disposició addicional divuitena i dinovena de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic els intercanvis d'informació que s'hagin d'efectuar en els procediments es podran fer per correu, telefax o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics sempre i quan no siguin discriminatoris, estiguin a disposició del públic i siguin compatibles amb les tecnologies de la informació i de la comunicació d'ús general. Igualment s'haurà de poder acreditar la data i hora de l'emissió i recepció, la integritat del contingut, el remitent i el seu destinatari.

#### 19.- PAGAMENT DE L'IMPORT DE LES DESPESES DE PUBLICITAT

L'adjudicatari es farà càrrec del pagament de l'import dels anuncis i, en general, de totes les despeses que ocasioni el contracte i la seva formalització.

L'import màxim de les despeses de publicitat de la licitació de la present contractació, que haurà d'abonar l'adjudicatari, serà de 2000 € (IVA inclòs).

#### 20.- ADJUDICACIÓ PROVISIONAL I DEFINITIVA

L'adjudicació provisional serà acordada per l'òrgan de contractació en una resolució motivada i es publicarà al perfil del contractant de la pàgina web de l'Ajuntament de Matadepera ([www.matadepera.cat](http://www.matadepera.cat)) d'acord amb el que disposa l'article 135.3 en relació amb l'article 42 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic.

En tot cas, l'adjudicació provisional dels corresponents contractes haurà d'efectuar-se en el termini de dos mesos, comptats des de l'obertura de les proposicions.

L'adjudicatari provisional haurà de presentar la documentació enumerada a la clàusula 18.3 d'aquest plec a partir del moment en què l'adjudicació provisional hagi estat publicada en el perfil del contractant

L'adjudicació provisional s'eleva a definitiva mitjançant resolució motivada en el termini dels quinze dies hàbils següents a aquell en què finalitzi el termini establert a l'article 135.4 paràgraf 1 (10 dies hàbils ss. a la publicació de l'adjudicació provisional al perfil del contractant)

Si els licitadors s'han constituït en unió temporal d'empreses, l'escriptura de constitució s'haurà d'aportar abans de formalitzar-se el contracte.

Quan no s'escaigui l'adjudicació definitiva del contracte al licitador que hagi resultat adjudicatari provisional perquè no compleix les condicions necessàries, abans de procedir a una nova convocatòria l'Ajuntament podrà efectuar una nova adjudicació provisional al licitador o licitadors següents a aquell per l'ordre en què hagin estat classificades les seves ofertes , sempre que això sigui possible i el nou adjudicatari hi hagi prestat la seva conformitat, cas en què s'ha li concedirà un termini de 10 dies hàbils per tal que presenti la documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social, i qualsevol altres documents acreditatius de la seva aptitud per a contractar, així com dipositi la garantia definitiva .

Aquest mateix procediment es podrà seguir quan es tracti de continuar l'execució del contracte ja iniciat i que s'hagi declarat resolt.

## 21. RENÚNCIA O DESISTIMENT DEL CONTRACTE

D'acord amb el que disposa l'article 139 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes de sector públic, i, per raons d'interès públic degudament justificades, l'Ajuntament podrà renunciar a celebrar el contracte abans de l'adjudicació provisional. També podrà desistir de l'adjudicació abans de l'adjudicació provisional quan s'aprecii una infracció no solucionable de les normes de preparació del contracte o de les que regulen el procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits, l'òrgan de contractació compensarà als licitadors per les despeses en què hagin incorregut d'acord amb els principis generals que regeixen la responsabilitat de l'Administració.

## 22. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS

**1.- Millora de l'oferta econòmica**, fins a un **màxim de 30 punts**, que es computaran d'acord amb el detall següent:

Es valorarà la disminució del pressupost de licitació, al qual se li aplicarà l'IVA que s'haurà d'indicar en una partida independent.

Es valorarà assignant la major puntuació possible (Pmax) a la menor oferta econòmica, i la mínima puntuació possible a la major oferta econòmica, determinant la resta de puntuacions de forma proporcional a aquestes dues puntuacions segons la fórmula que segueix:

$$P_i = 30 \times (\text{Oferta més cara} - \text{Oferta } i) / \text{Oferta més cara} - \text{Oferta més barata}$$

Complimentar l'Annex III

**2.- Millora en el termini d'execució dels treballs, fins a un màxim de 15 punts, que es computaran d'acord amb el detall següent:**

Es valorarà la disminució del termini previst per al subministrament i instal·lació de gespa artificial per al camp de futbol municipal.

El termini previst per a subministrar i instal·lar la gespa artificial que consta en el "*Projecte bàsic i executiu de remodelació i instal·lació de gespa artificial al camp de futbol municipal*" és de 1 mes (30 dies naturals).

Es valorarà assignant la major puntuació possible ( $P_{m\grave{a}x}$ ) a la proposta que ofereixi una diferència més alta, en dies naturals, amb la previsió que consta en el present plec ( $B_{m\grave{a}x}$ ). Es determinarà la puntuació ( $P_i$ ) de les propostes restants ( $B_i$ ) d'acord amb la seva proporció amb la proposta major ( $B_{m\grave{a}x}$ ).

$$P_i = (B_i/B_{m\grave{a}x}) \times P_{m\grave{a}x}$$

Completar l'Annex IV.

**3.- Millora del termini de garantia del contracte, fins a un màxim de 5 punts, que es valorarà assignant la major puntuació possible ( $P_{max}$ ) a la proposta que ofereixi la major ampliació del termini de garantia, expressada en mesos enters ( $X_{m\grave{a}x}$ ). Es determinarà la puntuació de les propostes restants ( $P_i$ ) d'acord amb la seva proporció respecte de la proposta major.**

$$P_i = (X_i / X_{MAX}) \times P_{m\grave{a}x}.$$

El termini mínim de garantia del contracte és de 8 anys. La valoració de l'ampliació del termini de garantia proposat pel licitador es realitzarà si la proposta és superior a 8 anys, a raó de 2.5 punts per cada any d'ampliació i amb un màxim de 5 punts.

Complimentar l'Annex V

**4.- Millores en l'execució del contracte, fins a un màxim de 30 punts que es valorarà assignant la major puntuació possible ( $P_{max}$ ) a la proposta que ofereixi la millora en l'execució del contracte ( $X_{m\grave{a}x}$ ).**

Pintar un escut amb la retolació oficial, en color, de l'ajuntament de Matadepera sobre la gespa artificial situada en el perímetre del camp. Aquest escut es situaran a la meitat del camp entre banquetes i de tal manera que es puguin llegir des del perímetre exterior del camp, de mides aproximades 1.20m d'altura	<b>10 punts</b>
Subministrament i instal·lació d'un marcador de futbol bàsic 30, de dimensions 1980x1400mm, fabricat amb perfil d'alumini de 2,5mm extrusionat i pintat amb pols de poliéster. Amb vuit dígitos de 30cm d'alçada i de color fluorescent, protegits amb planxa de policarbonat transparent. S'inclou l'estructura auxiliar per col·locar-lo alineat amb la línia de meitat de camp, entre les banquetes dels dos equips. S'inclou l'estructura auxiliar per a muntar-lo, collat al paviment base de formigó.	<b>20 punts</b>

Complimentar l'Annex VI

5.- Execució dels treballs de **manteniment obligatori per a la conservació del paviment de gespa artificial del camp (53x95m)**, fins a **un màxim de 20 punts**. Es valorarà l'oferta del licitador que proposi realitzar les tasques de manteniment en el terreny de joc durant un període de temps determinat, mesurat en anys naturals a comptar des de l'acta de recepció del subministrament i instal·lació de la gespa artificial del camp (53x95m).

La proposta de manteniment s'haurà d'adequar a les determinacions que l'empresa subministradora de la gespa especifiqui en el seu pla de manteniment, que el licitador haurà de presentar signat com a prova de conformitat.

Puntuació: 4 punts per any ofertat, fins a un màxim de 20 punts.

Complimentar l'Annex VII

## **10. Sistema d'aplicació dels criteris i còmput final de la puntuació.**

1. Es valoraran els criteris objectius, la valoració dels quals s'obté a través de l'aplicació de la fórmula o còmput establert en aquest plec. La puntuació màxima que podrà obtenir cada licitador són 100 punts.

2. Les ofertes econòmiques que excedeixin el pressupost de licitació quedaran desqualificades.

3. Per valorar si una proposta econòmica és desproporcionada o anormal s'observaran els criteris previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques. L'Ajuntament no podrà considerar aquesta oferta si, prèvia audiència a l'empresa que l'hagi de formular, no acredita la solvència de la seva proposta.

4. La valoració total final serà la suma dels punts obtinguts en els aspectes següents: millora en el termini de garantia, millores de l'execució de l'obra, millora en el termini d'execució de l'obra i millora de l'oferta econòmica segons la fórmula que s'indica a continuació:

$$Vi = 1 + 2 + 3 + 4 + 5$$

éssent:

Vi = valoració resultant de cada empresa

1 = Millora de l'oferta econòmica

2 = Millora en el termini d'execució de l'obra

3 = Millora del termini de garantia

4 = Millores en l'execució del contracte

5 = Oferta de manteniment de la gespa artificial del camp de futbol.

En cas de resultar diferents licitadors amb la mateixa puntuació màxima, el desempat es realitzarà comprovant quin és el licitador que ha obtingut la més alta puntuació en els apartats següents, llistats per ordre decreixent d'importància:

1r. 1 = Millora de l'oferta econòmica.

2n. 2 = Millora del termini d'execució dels treballs

3r. 4 = Millores en l'execució del contracte

4t. 5 = Oferta de manteniment de la gespa artificial del camp de futbol.

5è. 3 = Millora del termini de garantia.

## 23.- OFERTES TEMERÀRIES O DESPROPORCIONADES

Pel que fa a les condicions econòmiques el criteri per a considerar que una oferta és desproporcionada o temerària serà el definit a l'article 85 del Reial Decret 1098/2002, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

El procediment a seguir en el cas de que es presentin ofertes anormalment baixes o desproporcionades és el que s'estableix a l'article 136 de la llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic.

## 24.- PENALITATS

S'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes següents:

### **1.- Per compliment defectuós del contracte**

S'imposaran penalitats pel compliment defectuós del contracte si en el moment de la recepció, el subministrament i instal·lació de la gespa artificial no es troba en estat de ser rebut per causes imputables al contractista

Com a regla general, la seva quantia serà d'un 1% del pressupost del contracte, llevat que, de forma motivada l'òrgan de contractació estimi que el seu incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar fins un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar-ne la gravetat.

La imposició de les penalitats no rellevarà al contractista de l'obligació legal que té de reparar els defectes.

### **2.- Per incompliment dels criteris d'adjudicació**

S'imposaran al contractista penalitats per incompliment dels criteris d'adjudicació si, durant l'execució del contracte o en el moment de la seva recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, no s'han complert un o diversos dels compromisos assumits en la seva oferta.

Per a considerar que l'incompliment afecta a un criteri d'adjudicació caldrà que en descomptar-se un 25 per cent de la puntuació obtinguda pel contractista en el criteri d'adjudicació incomplert, resultés que la seva oferta no hauria estat la millor valorada.

Com a regla general, la seva quantia serà d'un 1% del pressupost del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar a fins un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.

### **3.- Per demora**

Quan el contractista, per causes que li fossin imputables, hagués incorregut en demora, tant en relació al termini total com als terminis parcials establerts, s'estarà al dispostat en l'article 196 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic pel que fa a la imposició de penalitats.

Aquestes penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació que l'adoptarà a proposta del responsable del contracte, aquest acord serà immediatament executiu. Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia definitiva quan no es puguin deduir de les factures esmentades .

#### **4.- Per incompliment de les condicions establertes per la llei per a procedir a subcontractació , així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista.**

Si l'adjudicatari incompleix les condicions establertes a la clàusula 36ª d'aquest plec per a procedir a la subcontractació o no consta l'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins un 50 per cent de l'import del subcontracte, amb subjecció al que segueix:

- Es farà efectiva mitjançant la deducció de les quantitats que , en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, d'acord el que estableix l'article 196.8 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic
- Com a regla general , la seva quantia serà d'un 5% de l'import del subcontracte, llevat que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment es greu o molt greu, en aquest cas podrà ser de fins un 10% o fins el màxim legal del 50% respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.

#### **25.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte es formalitzarà en un document administratiu dins del termini de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació definitiva, i dit document és títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Tanmateix, el contractista pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents .

Quan per causes imputables al contractista no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat , l'Ajuntament podrà acordar la seva resolució, i si el contractista formula oposició serà preceptiu l'informe de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya.

Si les causes de no formalització del contracte són imputables a l'Ajuntament , aquest haurà d'indemnitzar al contractista dels danys i perjudicis que li hagi pogut causar la demora , independentment que pugui sol·licitar la resolució del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 206.d) de la Llei 30/2007 de contractes del sector públic.

No es podrà iniciar l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització , llevat dels casos de tramitació per urgència o emergència

## 26.- DRETS DEL CONTRACTISTA

L'adjudicatari tindrà dret a:

- Al pagament de les factures que presenti referents al servei prestat , d'acord amb la clàusula 12<sup>a</sup> d'aquest plec, en el termini de cinquanta-cinc dies següents a la data d'entrada en el registre general de l'Ajuntament de Matadepera de la factura corresponent
- A suspendre l'execució del contracte per demora en el pagament de les factures conformades per un termini superior a quatre mesos , havent-ho de comunicar a l'Ajuntament amb un mes d'antelació per tal de reconèixer els drets que es puguin derivar de tal suspensió , tal i com estableix l'article 200.5 de la Llei 30/2007 de 30 d'octubre de contractes del sector públic.
- Si la demora del pagament fos superior a 8 mesos , l'adjudicatari tindrà dret a resoldre el contracte i al resarciment dels danys i perjudicis que en siguin conseqüència, d'acord amb l'article 200.6 de la Llei 30/2007 de 30 d'octubre de contractes del sector públic
- A resoldre el contracte per les causes enumerades a la clàusula 29<sup>a</sup> d'aquest plec
- A percebre indemnitzacions pels danys i perjudicis derivats de la resolució del contracte per causes imputables a l'Ajuntament.

## 27.- DEURES DEL CONTRACTISTA

El contractista estarà obligat a :

- Executar el contracte d'acord amb el plec de clàusules administratives generals aplicables als contractes de consultoria i assistència , de serveis i de subministraments , a altres contractes administratius i als privats aprovats pel Ple de l'Ajuntament de Matadepera en data 29 de març de 2005 que segueixen vigents en tot allò en que no contradiguin la llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic, els plecs de clàusules administratives particulars i el projecte bàsic i executiu anomenat "Remodelació i instal·lació de gespa artificial al camp de futbol municipal de Matadepera"
- Acceptar les modificacions del servei que no superin el 20% del preu del contracte i no representin una alteració substancial del seu objecte
- Prestar el subministrament especificat com a objecte del contracte en aquest plec de clàusules administratives particulars i en el projecte
- Executar el contracte al seu risc i ventura
- Abonar els impostos , drets , taxes, compensacions , preus públics i demés gravamens i exaccions que resultin aplicables, d'acord amb la llei .

- El contractista està obligat a complir les disposicions vigents en matèria laboral , seguretat social i prevenció de riscos laborals
- Les demés obligacions que es dedueixin dels documents integrants del contracte

## 28.- DRETS I PRERROGATIVES DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament de Matadepera tindrà els següents drets:

- Ordenar les modificacions en el subministrament que aconselli l'interès públic, sempre que aquestes modificacions siguin aïllades o successives , no impliquin una alteració, en més o en menys, al 20 per cent del preu primitiu del contracte, amb exclusió de l'impost sobre el valor afegit o representin una alteració substancial d'aquest.
- Controlar de forma permanent el subministrament, per la qual cosa podrà inspeccionar els béns subministrats.
- Dictar les ordres i instruccions per al correcte compliment del contracte, i per mantenir i restablir la qualitat deguda en el subministrament , així com per imposar les correccions pertinents
- Sol·licitar a l'entitat adjudicatària els informes i la documentació que s'estimin pertinents
- Interpretar els dubtes que sorgeixin en l'execució del contracte
- Qualsevol altre que estableixi la legislació vigent

## 29.- CAUSES DE RESOLUCIÓ

El contracte es resoldrà per les causes de resolució establertes a l'article 206 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic així com per les següents causes específiques de resolució dels contractes de subministrament, tal i com disposa l'article 275 de l'esmentat cos legal , i que són:

- La suspensió per causa imputable a l'Ajuntament de la iniciació del contracte per un termini superior a sis mesos a partir de la data assenyalada en aquest per al seu començament.
- El desistiment o la suspensió del contracte per un termini superior a un any acordada per l'Ajuntament
- Les modificacions del contracte , en cara que siguin successives , que impliquin, aïlladament o conjuntament alteracions en el preu del contracte en una quantia superior , en més o en menys, al 20 per cent del preu del primitiu contracte, amb exclusió de l'impost sobre el valor afegit o representin una alteració substancial d'aquest

### 30.- APLICACIÓ I EFECTES DE LA RESOLUCIÓ

La resolució del contracte l'acordarà l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista .

Els efectes de la resolució seran els que preveuen l'article 276 del mateix cos legal , a enumerar:

- La resolució del contracte dóna lloc a la devolució recíproca dels béns i de l'import dels pagaments realitzats, i, quan no sigui possible o convenient per a l'Ajuntament , aquesta ha d'abonar el preu dels efectivament lliurats i rebuts de conformitat.
- En cas de suspensió de la iniciació del subministrament per un temps superior a sis mesos, el contractista només té dret a percebre una indemnització del 3 per cent del preu d'adjudicació
- En el cas de desistiment o suspensió del subministrament per un termini superior a un any per part de l'Ajuntament, el contractista té dret al 6 per cent del preu dels lliuraments deixats de fer en concepte de benefici industrial

La resolució del contracte serà acordada per l'òrgan de contractació , d'ofici o instància del contractista, essent necessària la prèvia audiència del contractista per un termini de 10 dies naturals , en el cas que es proposi d'ofici, i audiència durant el mateix termini de l'avalista o assegurador si es proposa la incautació de la garantia. Quan es formuli oposició per part del contractista, serà necessari dictamen previ de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya , tal i com estableix l'article 109 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques.

El contracte s'extingirà de forma normal una vegada s'hagi efectuat el subministrament contractat d'acord amb aquest plec i s'hagi formalitzat l'acta de recepció , sens perjudici de les responsabilitats per vicis i defectes recollits en aquest plec.

### 31.- DOCUMENTACIÓ AMB CARÀCTER CONTRACTUAL

Tindran caràcter contractual els plecs de clàusules administratives particulars i el projecte bàsic i executiu anomenat "Remodelació i instal·lació de gespa artificial al camp de futbol municipal de Matadepera.

## 32.- LEGISLACIÓ APLICABLE

La normativa i prescripcions aplicables a aquest contracte són les següents :

- Plec de clàusules administratives generals aplicables als contractes de consultoria i assistència, de serveis i de subministraments, a altres contractes administratius i als privats de la corporació, aprovades definitivament pel Ple de l'Ajuntament de Matadepera de data 29 de març de 2005, en tot allò que no contradiguin amb la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic
- El present plec de clàusules administratives particulars
- El projecte bàsic i executiu anomenat "Remodelació i instal·lació de gespa artificial al camp de futbol municipal" aprovat inicial per decret d'alcaldia núm. 299, de data 2 d'agost de 2010
- La Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic
- El Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no es contradigui amb la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic
- El Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del sector públic.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril , Reguladora de les bases del Règim Local en tot allò en que no hagi estat modificada per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic
- El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya en tot allò que no es contradigui amb la llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic
- La Llei 31/1995 de prevenció de riscos laborals
- Llei 54/2003 de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals
- Les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Matadepera
- Les ordenances i reglaments de l'Ajuntament de Matadepera
- Les restants normes de dret administratiu
- En darrer terme les normes de dret privat

## 33.- RECURSOS ADMINISTRATIUS I JURISDICCIONALS

Els acords de l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius. Contra ells s'hi podrà interposar el recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes , tal i com estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del procediment Administratiu Comú, davant del mateix òrgan que va dictar l'acord, o recurs contenciós administratiu davant els Jutjats Contenciosos Administratius de la província de Barcelona

#### 34.- PRINCIPI DE CONFIDENCIALITAT I DE PROTECCIÓ DE DADES

L'Ajuntament no podrà divulgar la informació facilitada pels empresaris i licitadors que aquests hagin designat com a confidencial.

El contractista , per la seva part ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte i a la qual s'hagi donat aquest caràcter en els plecs , o bé que es dedueixi per la pròpia naturalesa del contracte . Aquest deure s'ha de mantenir durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

D'acord amb la disposició addicional trenta-una de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic, el contractista haurà de respectar íntegrament la Llei 15/1999, de 13 de desembre de protecció de dades de caràcter personal , així com la seva normativa de desplegament .

Quan el contracte impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal del tractament de les quals en sigui responsable l'Ajuntament , el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament .

Així mateix seran d'aplicació la resta de previsions establertes per l'esmentada disposició addicional trenta una.

#### 35.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà ésser modificat per raons d'interès públic i per atendre a causes imprevistes , sempre que quedi degudament justificada la necessitat de dur a terme dites modificacions. Les modificacions no podran afectar a les condicions essencials del contracte.

Quan com a conseqüència de les modificacions d'aquest contracte es produeixi un augment, reducció o supressió de les unitats de béns que integren el subministrament, o la substitució d'un béns per uns altres, sempre que estiguin compresos en el contracte, aquestes modificacions són obligatòries per al contractista, sense que tingui cap dret en cas de supressió d'algun bé, a reclamar indemnització, sempre i quan aquestes reduccions no suposin, aïllada o conjuntament, alteracions en el preu del contracte superiors a un 20 per cent del preu primitiu del contracte o representin alguna alteració substancial d'aquest .

Si les modificacions del contracte impliquen aïllada o conjuntament alteracions en el preu del contracte superiors a un 20 per cent del preu primitiu del contracte o representen alguna alteració substancial d'aquest, seran causa de resolució del contracte llevat que el contractista accepti realitzar-les prèvia acceptació del preu entre les dues parts.

### 36.- SUBCONTRACTACIÓ

D'acord amb el que disposa l'article 210 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic, el contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial del contracte, sempre que es compleixin els següents requisits:

- Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part de contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant-ne l'import, el nom o perfil empresarial dels subcontractistes d'acord amb les condicions de solvència professional o tècnica exigides al contractista principal
- L'adjudicatari sempre haurà de comunicar per escrit anticipadament a l'Ajuntament la intenció de subscriure els subcontractes, assenyalant la prestació que es pretén subcontractar i la identitat del subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar dita prestació fent referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència. Si el subcontractista té la classificació adequada per a realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, l'adjudicatària no haurà de justificar l'aptitud del subcontractista.
- Els subcontractes que no s'ajustin al que s'ha indicat a l'oferta, sigui perquè s'han subscrit amb empresaris diferents dels que es van assenyalar, sigui perquè es refereixen a parts de la prestació diferents de les que s'hi assenyalen, no es podran subscriure fins que no transcorrin vint dies des de que s'hagi causat la notificació i s'hagin aportat les justificacions referents a l'aptitud del subcontractista per executar la prestació fent referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, llevat que amb anterioritat hagin estat autoritzats expressament, a no ser que l'Ajuntament hagi notificat la seva oposició a aquests subcontractes. Aquest règim també s'aplicarà en els supòsits que els subcontractistes hagin estat identificats en l'oferta mitjançant la descripció del perfil professional.
- El contractista podrà subcontractar fins un 60 per cent de l'import d'adjudicació

La infracció de les condicions esmentades per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, donarà lloc a la imposició al contractista d'una penalitat de fins el 50 per cent de l'import del subcontracte, amb subjecció al que segueix:

- Es farà efectiva mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, d'acord el que estableix l'article 196.8 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic
- Com a regla general, la seva quantia serà d'un 5% de l'import del subcontracte, llevat que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment es greu o molt greu, en aquest cas podrà ser de fins un 10% o fins el màxim legal del 50% respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.

Els subcontractistes només quedaran obligats davant del contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de l'Ajuntament, d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars i amb els termes del contracte.

El contractista en cap cas podrà subcontractar amb persones inhabilitades per a contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o estiguin incloses en algun dels supòsits de l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic.

El contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral

Pel que fa als pagaments als subcontractistes i subministradors s'estarà al que disposa l'article 211 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic.

### 37.- RETORN DE LES PLIQUES ALS LICITADORS QUE NO HAGIN RESULTAT ADJUDICATARIS

Una vegada hagi transcorregut el termini per interposar els recursos administratius sense que aquests s'hagin interposat, els licitadors que no hagin estat adjudicataris podran recollir els sobres núm. 1 (documentació administrativa) a les oficines de l'Ajuntament de Matadepera. Si en el termini d'un any no ha sigut recollida dita documentació, aquesta podrà ser destruïda

### 38.- INTERPRETACIÓ I JURISDICCIO.

L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereix el seu compliment. L'òrgan de contractació podrà modificar, per raons d'interès públic, els contractes, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic i pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques en tot allò que no es contradigui amb la Llei esmentada.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'execució de les seves prerrogatives, modificació i resolució seran immediatament executius.

Les qüestions litigioses que sorgissin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent i els seus acords posaran fi a la via administrativa.

Contra els acords que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciós administratiu de conformitat amb allò previst a la legislació contenciosa administrativa, això sens perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició

Matadepera, a 3 d'agost de 2010

Tatiana Cortada i Trullàs  
Tècnica de contractació

## ANNEX I

### **DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Na. ...., amb DNI núm. ....domiciliat a.....,legal representant de ..... , als efectes del que disposa l'article 62 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre:

#### DECLARO:

1.- Que l'empresa .....de la qual en soc el legal representant no està inclosa en cap de les prohibicions per a contractar enumerades a l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic.

2.- Que l'empresa .....de la qual en soc el legal representant es troba al corrent de les seves obligacions amb la seguretat social, d'acord amb el que estableix l'article 130.1.c) de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic. La certificació acreditativa emesa per la Tresoreria General de la Seguretat Social s'aportarà en el supòsit que l'empresa resulti ser l'adjudicatària provisional del contracte .

3.- Que l'empresa .....de la qual en soc el legal representant es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Estat i l'Ajuntament de Matadepera , d'acord amb el que estableix l'article 130.1.c) de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic. La certificació acreditativa emesa per l'Agència Tributària s'aportarà en el supòsit que l'empresa resulti ser l'adjudicatària provisional del contracte .

4.- Que l'empresa .....de la qual en soc el legal representant està exempta de pagament de l'impost sobre activitats econòmiques (IAE) atès el volum de facturació anual. **(NOMÉS SI L'EMPRESA ESTÀ EXEMPTA DE PAGAMENT DE L'IAE, SINÓ HA DE PORTAR L'ÚLTIM REBUT)**

5.- Que l'empresa .....de la qual en soc el legal representant es compromet a sotmetres a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renunciant al fur jurisdiccional estranger que li correspon. **(NOMÉS SI L'EMPRESA ÉS ESTRANGERA)**

6.- Que l'empresa .....de la qual en soc el legal representant designa com a domicili a efectes de notificacions..... correu electrònic....., telèfon.....fax.....

7.- Que l'empresa .....de la qual en soc el legal representant, té en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent i/o està dedicada específicament a la promoció o inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, i per tant es vol acollir a la preferència regulada a la Disposició Addicional 6<sup>a</sup> de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic, raó per la qual aporta els documents acreditatius de tal fet ( **APORTAR DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA**)

Signat pel legal representant  
de l'empresa licitadora

.....

## ANNEX II

- MODEL DE GARANTIA MITJANÇANT VALORS ANOTATS ( AMB INSCRIPCIÓ)
- MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ
- MODL D'AVAL
- MODEL DE GARANTIA MITJANÇANT PIGNORACIÓ DE PARTICIPACIONS DE FONS D'INVERSIÓ

## ANNEX III

## Model de garantia mitjançant valors anotats (amb inscripció)

El senyor (nom i cognoms), en representació de, NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat,

PIGNORA a favor de: (òrgan administratiu, organisme autònom o entitat de dret públic) els valors següents representats mitjançant anotacions en compte, dels quals és titular el pignorant i que s'identifiquen de la manera següent:

Nombre valors	Emissió (entitat emissora), classe de valor i data d'emissió	Codi valor	Referència del Registre	Valor nominal unitari	Valor de realització dels valors en la data d'inscripció

En virtut del que disposa (norma/es i article/s que imposa/en la constitució d'aquesta garantia), per respondre de les obligacions següents: (detalleu l'objecte del contracte o l'obligació assumida pel garantit), concrets per (contractista o persona física o jurídica garantida), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat, per la quantitat de: (en lletres i xifres).

Aquest contracte s'atorga de conformitat i amb plena subjecció al que disposen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament i la normativa reguladora de la Caixa General de Dipòsits.

(Nom o raó social del pignorant) (signatura/es).  
Amb la meua intervenció, el notari, (signatura)

El senyor ..., amb DNI ..., en representació de ... (entitat adherida encarregada del registre comptable), certifica la inscripció de la penyora,

(data)

(signatura)

## ANNEX IV

## Model de garantia mitjançant pignoració de participacions de fons d'inversió

El senyor (nom i cognoms), en representació de, NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat,

PIGNORA a favor de: (òrgan administratiu, organisme autònom o entitat de dret públic) les participacions següents, de les quals és titular el pignorant i que s'identifiquen de la manera següent:

Número de participació	Identificació del fons d'inversió, nom i número de registre administratiu de la CNMV	Entitat gestora	Entitat dipositària	Valor de liquidació en la data d'inscripció	Valor total

En virtut del que disposa (norma/es i article/s que imposa/en la constitució d'aquesta garantia), per respondre de les obligacions següents: (detalleu l'objecte del contracte o l'obligació assumida pel garantit), contractes per (contractista o persona física o jurídica garantida), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat, per la quantitat de: (en lletres i xifres).

Aquest contracte s'atorga de conformitat i amb plena subjecció al que disposen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament i la normativa reguladora de la Caixa General de Dipòsits.

L'entitat gestora del fons es compromet a mantenir la penyora sobre les participacions assenyalades, i a no reembossar al particip, en cap cas, el valor de les participacions mentre subsisteixi la penyora, així com a procedir a reembossar les participacions a favor de la Caixa General de Dipòsits o un òrgan equivalent de les administracions públiques restants al primer requeriment d'aquests.

(Nom o raó social del pignorant) (signatura/es):  
Amb la meua intervenció, el notari, (signatura)

El senyor..., amb DNI..., en representació de (entitat gestora del fons), certifica la constitució de la penyora sobre les participacions indicades.

(data)

(signatura)

## ANNEX V

## Model d'aval

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), NIF, amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat, i en nom seu (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document, AVALA: (nom i cognoms o raó social de l'avalat), NIF, en virtut del que disposa: (norma/es i article/s que imposa/en la constitució d'aquesta garantia) per respondre de les obligacions següents: (detalleu l'objecte del contracte o l'obligació assumida pel garantit), davant de (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), per un import de: (en lletres i xifres).

L'entitat avaladora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que preveu l'article 66.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits o un òrgan equivalent de les administracions públiques restants, amb subjecció als termes que preveuen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament i la normativa reguladora de la Caixa General de Dipòsits.

Aquest aval és vigent fins que (indicació de l'òrgan de contractació) o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho n'autoritzi la cancel·lació o la devolució d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

(Lloc i data)  
(raó social de l'entitat)  
(signatura dels apoderats)

S'HA D'INTERVENIR PER FUNDADOR PÚBLIC

---

 VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD  
 O ADVOCACIA DE L'ESTAT
 

---

Província

Data

Número o codi

## ANNEX VI

## Model de certificat d'assegurança de caució

Certificat número (1) (d'ara endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i NIF, degudament representat pel senyor (2) amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA (3), NIF, en concepte d'acceptant de l'assegurança, davant de (4), d'ara endavant assegurat, fins a l'import de (euros i pessetes) (5), en els termes i amb les condicions que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques, la normativa de desplegament i el plec de clàusules administratives particulars per la qual es regeix el contracte (6), en concepte de garantia (7), per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que puguin derivar de conformitat amb les normes i altres condicions administratives esmentades davant l'assegurat.

L'assegurat declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que exigeix l'article 57.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no dóna dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest queda extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no pot oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra el prenedor de l'assegurança. L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits o un òrgan equivalent de les administracions públiques restants, en els termes que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i les normes de desplegament.

Aquesta assegurança de caució és vigent fins que (4), o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho, n'autoritzi la cancel·lació o la devolució, d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

Lloc i data.  
Signatura:  
Assegurador

S'HA D'INTERVENIR PER FEUDATARI PÚBLIC

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD  
O ADVOCACIA DE L'ESTAT

Província	Data	Número o codi
-----------	------	---------------

## Instruccions per emplenar el model.

- (1) S'hi ha d'expressar la raó social completa de l'entitat asseguradora.
- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats.
- (3) Nom de la persona assegurada.
- (4) Òrgan de contractació.
- (5) Import, en lletra, pel qual es constitueix l'assegurança.
- (6) Identifiqueu-hi individualment de manera suficient (naturalesa, classe, etc.) el contracte en virtut del qual es presta la caució.
- (7) Expresseu-hi la modalitat d'assegurança de què es tracta: provisional, definitiva, etc.

### ANNEX III

#### MILLORA DE L'OFERTA ECONÒMICA

En/Na.....amb N.I.F núm....., domiciliat/da per a tots els actes d'aquest procediment de contracte a ....., carrer.....núm. ...., telèfon.....actuant en nom propi (o en representació de l'empresa .....amb C.I.F núm....., i domicili social a .....carrer.....nº....) assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a..... es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Projecte i al Plec de Clàusules Administratives Particulars i ho

**PROPOSTA** per la quantitat de ..... euros, IVA exclòs. (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres).

L'import de l'IVA , al 18 % , és de .....€

A....., .....de .....de 2010.

Signatura del licitador.

## ANNEX IV

### MILLORA EN EL TERMINI D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS.

En/Na.....amb N.I.F núm....., domiciliat/da per a tots els actes d'aquest procediment de contracte a ....., carrer.....núm. ...., telèfon.....actuant en nom propi (o en representació de l'empresa .....amb C.I.F núm....., i domicili social a .....carrer.....nº....) assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a.....

#### PROPOSA:

Una millora en el termini previst de durada del subministrament i instal·lació de gespa artificial al camp de futbol municipal en construcció a l'avinguda Mas Sot, d'acord amb el contingut de la modificació del projecte executiu de construcció d'un camp de futbol de sauló, sense que aquesta millora afecti la qualitat del projecte ni de la documentació requerida en aquestes Bases, ni un sobrecost per al promotor, de .....dies naturals.

El termini inicialment previst en el Plec Tècnic d'execució de l'obra és de 1 mes. La millora en el termini d'execució s'expressarà en dies naturals.

A....., .....de .....de 2010.

Signatura del licitador.

## ANNEX V

### AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA

En/Na.....amb N.I.F núm....., domiciliat/da per a tots els actes d'aquest procediment de contracte a ....., carrer.....núm. ...., telèfon.....actuant en nom propi (o en representació de l'empresa .....amb C.I.F núm....., i domicili social a .....carrer.....nº....) assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a.....

El termini mínim de garantia és de 8 anys . La valoració de l'ampliació del termini de garantia proposat pel licitador es realitzarà si la proposta és superior a 8 anys.

**PROPOSA** una ampliació sobre el termini de garantia establert en els plecs de clàusules administratives particulars de ..... mesos enters

A....., .....de .....de 2010.

Signatura del licitador.

## ANNEX VI

### MILLORES EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

En/Na.....amb N.I.F núm....., domiciliat/da per a tots els actes d'aquest procediment de contracte a ....., carrer.....núm. ...., telèfon.....actuant en nom propi (o en representació de l'empresa .....amb C.I.F núm....., i domicili social a .....carrer.....nº....) assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a.....

**PROPOSA** executar les següents millores en l'execució del contracte

Pintar dos escuts de l'ajuntament de Matadepera sobre la gespa artificial situada en el perímetre del camp. Aquests escuts es situaran a la meitat del camp i de tal manera que es puguin llegir des del perímetre exterior del camp	S'executarà (SI/NO)
Subministrament i instal·lació d'un marcador de futbol bàsic 30, de dimensions 1980x1400mm, fabricat amb perfil d'alumini de 2,5mm extrusionat i pintat amb pols de polièster. Amb vuit dígit de 30cm d'alçada i de color fluorescent, protegits amb planxa de policarbonat transparent. S'inclou l'estructura auxiliar per col·locar-lo alineat amb la línia de meitat de camp, entre les banquetes dels dos equips. S'inclou l'estructura auxiliar per a muntar-lo, collat al paviment base de formigó.	S'executarà (SI/NO)

A....., .....de .....de 2010.

Signatura del licitador.

## ANNEX VII

### MANTENIMENT DE LA GESPA DEL CAMP DE FUTBOL

En/Na.....amb N.I.F núm....., domiciliat/da per a tots els actes d'aquest procediment de contracte a ....., carrer.....núm. ...., telèfon.....actuant en nom propi (o en representació de l'empresa .....amb C.I.F núm....., i domicili social a .....carrer.....nº....) assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a.....

**PROPOSTA** realitzar les tasques de manteniment en el terreny de joc durant un període de temps de .....anys, a raó d'un manteniment complet de la gespa per cada any ofertat.

La proposta de manteniment s'adequarà a les determinacions que l'empresa subministradora de la gespa especifiqui en el seu pla de manteniment, que el licitador ha presentat signat com a prova de conformitat.

A....., .....de .....de 2010.

Signatura del licitador.

