

REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE LA DEIXALLERIA MUNICIPAL

Aprovació inicial: Ple de 30/05/2005

Aprovació definitiva: Decret d'Alcaldia número 32 de data 21/02/2006 elevat a definitiu amb efectes a partir de 30/10/2005

Publicació Reglament:

BOP núm. 51 de 01/03/2006

Referència DOGC núm. 4592 de 14/03/2006

Entrada en vigor: 13/03/2006

Preàmbul

Objectius generals i marc legal vigent

La planificació de la gestió dels residus es fonamenta en uns principis generals que emanen, bàsicament, del *Vè i VIè programes d'acció de la Unió Europea*, de l'estratègia comunitària de la gestió de residus i de les normatives de diferent rang, en primer lloc la Constitució Espanyola.

La *Llei estatal 10/1998, de 21 d'abril, de Residus*, així com la *Llei autonòmica 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus*, estableixen com a objectius, per aquest ordre de prioritats, la minimització en la generació de residus, la reutilització, el reciclatge i altres formes de valorització obligatòria de determinats tipus de residus.

Per altra banda, la *Llei 11/1997, de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos*, de transposició de la Directiva 92/94/CE, fixa uns objectius de reducció, reciclatge i valorització dels Estats membres hauran de complir en el termini de 5 anys d'ençà de l'entrada en vigor de l'esmentada Llei.

D'acord amb l'article 25.2 de la *Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local* i l'article 66.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la *Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya* el municipi exercitarà en tot cas competències en els termes de la legislació estatal de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, en matèria de protecció del medi ambient.

Competències de les Entitats Locals

La *Llei 10/1998, de 21 d'abril, de Residus*, determina que les entitats locals seran competents per a la gestió dels residus municipals en els termes establerts en aquesta Llei i en les que, en el seu cas, dictin les Comunitats Autònomes.

Correspon als municipis, com a servei obligatori, la recollida i el transport dels residus urbans, en la forma en què estableixen les respectives ordenances.

De conformitat amb el que disposa l'article 20 de la *Llei estatal 10/1998, de 21 d'abril, reguladora de residus*, els posseïdors de residus municipals estaran obligats a lliurar-los a les Entitats Locals en les condicions que determinin les respectives Ordenances.

Les Entitats Locals adquiriran la propietat dels residus municipals des del moment del lliurament i els posseïdors quedaran exempts de responsabilitat pels danys que puguin causar aquests residus, sempre que en el seu lliurament s'hagin observat les ordenances.

Quan les entitats locals considerin que els residus municipals presenten característiques que dificultin llur recollida, transport, valorització o eliminació, podran obligar al productor o posseïdor dels mateixos a que, prèviament a llur

recollida, adoptin les mesures necessàries per tal d'eliminar o reduir aquestes característiques o que els dipositin en la forma i lloc adequats.

Igualment, l'esmentat article disposa que, quan es tracti de residus municipals diferents als generats en domicilis particulars, les entitats locals competents, per motius justificats, podran obligar als posseïdors a gestionar-los per sí mateixos.

Per altra banda, les entitats locals, mitjançant les ordenances municipals, han de promoure la previsió en els edificis d'habitatges i d'oficines, i en els comerços, els tallers i d'altres establiments emplaçats en medis urbans, d'espais i d'instal·lacions que facilitin la recollida selectiva dels residus i, en general, les operacions de gestió descrites per aquesta Llei.

Així mateix, en el Plan Nacional de Residuos Urbanos, que desenvolupa de la Llei 10/1998, ja es fa esment, com a objectiu bàsic, la previsió d'estendre la obligació de la implantació de la recollida selectiva a tots els nuclis de població de més de 1.000 habitants abans del 31 de desembre del 2006.

Respecte els residus municipals comercials

La presència d'un gran volum d'envasos i residus d'envasos comercials, majoritàriament de paper i cartró, fan necessària una disposició reglamentària que garanteixi una correcta gestió dels mateixos evitant així llur eliminació mitjançant la disposició del rebuig.

Per això, la participació dels habitants és fonamental per fer viable, ambientalment i econòmicament, el reciclatge dels residus. El primer pas per l'aprofitament dels residus és una bona separació en origen, o el que és el mateix, no barrejar els residus.

Respecte els objectius específics de l'Ajuntament de Matadepera

Els objectius del projecte són:

- Evitar com a mínim la incineració o abocament d'un 85 % en pes de les deixalles urbanes generades.
- A partir de la recollida selectiva, desenvolupar polítiques i pràctiques preventives per a la minimització de residus i el seu impacte.
- Recollir selectivament la brossa orgànica i altres materials inorgànics reutilitzables o reciclables.

Matadepera ha arribat a uns nivells de recuperació elevats, encara s'està lluny de l'objectiu de recuperació establert.

TÍTOL I

DISPOSICIONS GENERALS, ÀMBIT D'APLICACIÓ i DEFINICIONS

Article 1r

Principis bàsics

1. El marc territorial i d'aplicació d'aquesta Reglament municipal és el municipi de Matadepera, essent els seus principis bàsics:
 - a) D'acord amb el Programa General de Gestió de Residus i el Programa de Gestió de Residus Municipals (PROGREMIC), i en execució del Programa Metropolità de Gestió de Residus Municipals, la política de l'Ajuntament de Matadepera en matèria de gestió de residus està adreçada a desenvolupar plenament els objectius de minimització, reutilització i reciclatge així com assolir els objectius del model de separació i tractament actual de Matadepera.
 - b) Respecte als serveis de recollida, i específicament el sistema de recollida porta a porta, facilitar al màxim la separació en origen i la disposició de cada fracció a través del canal apropiat (porta a porta, àrea d'aportació, deixalleria...); apropant al veí o veïna els mitjans (material de separació, informació,...) i el servei (dies i hores concrets, proximitat a les àrees d'aportació, qualitat del servei...), responsabilitzant-lo d'una part de la gestió dels residus municipals.
 - c) Dificultar al màxim aquell qui no vulgui realitzar cap mena de separació en origen, de manera que la recollida selectiva deixa de ser un fet en el que cal fer un esforç afegit per a participar-hi.
 - d) Aconseguir un municipi més net, ja que amb la manca de presència de contenidors a la via pública s'eviten desbordaments de menjar, males olors... i es guanya espai públic.
 - e) Aconseguir una participació generalitzada en la separació en origen i la recollida selectiva que permeti recollir més quantitat de residus valoritzables i de molt bona qualitat, i reduir el rebuig generat a la planta de triatge que va a parar a l'abocador.
 - f) Assolir un nivell de gestió dels residus municipals de qualitat des del punt de vista tècnic (objectius i criteris clars i transparents), social (acceptació, reducció dels conflictes i participació ciutadana) i econòmic (optimització i distribució dels costos, finançament a mig i llarg termini,...).
 - g) Aconseguir a través d'aquesta participació generalitzada i els elements facilitadors (informació i educació ambiental) aprofundir més en la consciència ciutadana sobre la problemàtica dels residus, en particular, i del medi ambient, en general.

Article 2n

Objecte

2.1.- El present Reglament té per objecte la regulació de la recollida i transport de residus domèstics i també els residus de comerços i oficines i serveis i d'altres residus.

2.2.- La recollida i transport dels materials residuals i dels productes destinats pels seus productors o posseïdors a l'abandonament que, no estant inclosos específicament en els apartats precedents són, d'acord amb la legislació vigent, de competència municipal.

2.3.- Per a garantir l'assoliment dels objectius fixats a l'article anterior i dins l'àmbit de les competències de l'Ajuntament de Matadepera, s'habilitaran els següents serveis i procediments:

- a) La recollida selectiva porta a porta de les fraccions a separar són cinc més els bolquers: Matèria orgànica, envasos, paper, vidre i rebuig.
- b) Altres serveis de recollida: recollida de voluminosos, recollida de piles en contenidors.
- c) El servei de Deixalleria.

Article 3è

Definicions de residus

3.1.- Segons la seva procedència, s'entén per:

- a) Residu: qualsevol substància o objecte de què el seu posseïdor es desprengui o tingui la intenció o l'obligació de desprendre's.
- b) Residus municipals: els residus domèstics i també els residus de comerços, d'oficines i de serveis i d'altres residus que, per la seva naturalesa o composició, poden assimilar-se als residus domèstics, incloses les fraccions recollides selectivament.
- c) Residus municipals domèstics: són els residus municipals, voluminosos i especials procedents dels domicilis.
- d) Residus municipals comercials: els residus procedents de comerços, oficines i serveis, incloent, en tot cas, els residus contemplats a l'annex III de la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus, que són els residus admissibles en el servei de deixalleria.
- e) Residus industrials assimilables: Els residus d'altres orígens que per la seva naturalesa, composició i volum poden assimilar-se als residus

esmentats als apartats c) i d) i poden ser objecte de la recollida ordinària de residus municipals.

D'altra banda, cal dir que hi ha una sèrie de residus d'origen municipal (els medicaments caducats, els vehicles fora d'ús, els pneumàtics, els residus especials generats en petites quantitats, electrodomèstics amb CFC, residus ofimàtics, residus fotogràfics, olis minerals i altres), la gestió dels quals s'ha de coordinar segons el que estableix el nou Programa de Gestió de Residus Industrials de Catalunya (PROGRIC 2001-2006).

Article 4t

Residus exclosos dels serveis municipals de recollida de residus

Queden exclosos dels serveis municipals de recollida de residus municipals els materials residuals següents:

- a) Les runes d'obra.
- b) Les cendres produïdes en les instal·lacions de calefacció central dels edificis, amb independència de quina sigui la seva destinació.
- c) Els residus de tipus industrial.
- d) Els detritus humans.
- e) Els animals morts.
- f) Els fems produïts en parcs urbans i altres establiments públics o privats.
- g) Els productes procedents del decomís.
- h) Les matèries i els materials contaminants i corrosius.
- i) Les matèries i els materials la recollida, tractament o disposició del rebuig dels quals requereixen l'adopció de mesures higièniques o de seguretat especials.
- j) Qualsevol material residual que en funció del seu contingut o forma de presentació es pugui qualificar de perillós i aquells especificats a l'apartat 2 de l'article 4 de la Llei 6/93, de 15 de juliol, Reguladora dels Residus.
- k) Qualsevol altra mena de material residual assimilable als assenyalats en els apartats anteriors, i en tot cas els que en circumstàncies especials determini l'Alcaldia.

Article 5è

Fraccions a separar dels residus municipals

5.1.- Als efectes d'aquest Reglament s'entenen com a principals fraccions a separar en origen per part dels habitants de Matadepera:

- a) Brossa orgànica: comprèn els residus orgànics propis de la llar que es produeixen principalment en les cuines en la manipulació,

preparació i consum de menjar, tal i com s'especifiquen a l'annex I de el present Reglament. També els residus provinents de generadors singulars, com ara restaurants, hotels, comerços d'aliments i altres. També hem d'incloure a aquest grup restes de vegetals de jardineria no llenyoses (restes de plantes, rams farcits i flors seques, gespa, pinassa,...).

- b) Restes vegetals no assimilables a brossa orgànica: restes llenyoses, brancam caigut, mort o poda, tant si prové d'espais públics com privats.
- c) Paper i cartró: comprèn diaris, revistes, fulletons, cartrons, paper escrit, paper d'ordinador i tota mena d'envasos i embolcalls d'aquests materials.
- d) Vidre: inclou els residus d'envasos utilitzats per a les ampolles d'aigües minerals, vins, licors, cerveses, refrescos, conserves, menjars preparats, làctics i altres envasos, així com els vidres de finestres, miralls, vidre pla, armat...
- e) Voluminosos: són els que no poden ser evacuats per mitjans convencionals de recollida per causa de la seva envergadura, com ara electrodomèstics, mobles, matalassos, somiers, portes i altres.
- f) Rebuig: als efectes del model de gestió a Matadepera, i tot i que no es pròpiament una tipologia de residu, com a fracció a separar en origen comprèn els residus d'envasos, plàstics, metalls, tèxtils i rebuig, tal i com s'especifiquen a l'annex II del present Reglament.
- g) Envasos: plàstic, paper d'alumini, llaunes, tetrabrics, tubs de pasta de dents.
- h) Bolquers.

5.2. També s'entén des del punt de vista de la gestió dels residus municipals:

- a) Recollida: l'operació consistent a recollir, classificar i/o agrupar residus per transportar-los.
- b) Productor: qualsevol persona, física o jurídica, l'activitat de la qual produeixi residus com a productor inicial i qualsevol persona, física o jurídica, que efectui operacions de tractament previ, de barreja o d'altre tipus que ocasionin un canvi de naturalesa o de composició d'aquests residus.
- c) Posseïdor: el productor dels residus o la persona física o jurídica que els tingui en possessió i no tingui la condició de gestor de residus.
- d) Transport: l'operació de trasllat dels residus des del lloc de recollida fins a les plantes de reciclatge, tractament o disposició del rebuig.
- e) Emmagatzematge: l'operació de dipòsit temporal dels residus, prèvia a les operacions de reciclatge, tractament o disposició del rebuig.
- f) Centre generador: referent a escoles, comerços, restaurants, oficines centres de treball no classificat com a grans productors, locals municipals i petits tallers.

- 5.3. Així mateix, segons la classe de residu municipal i segons la fracció residual separada en origen a recollir selectivament, de forma genèrica i aplicable a tot el municipi de Matadepera, s'entén per:
- a) Recollida porta a porta: el sistema de recollida selectiva dels residus municipals que es fonamenta en el fet que els posseïdors dels residus (habitants, comerços, etc.) efectuen la segregació de les diverses fraccions de llurs residus en origen, però en lloc de dipositar-les en uns contenidors que de forma permanent romanen a la via pública, les diverses fraccions (brossa orgànica, rebuig, paper i cartró, restes vegetals assimilables a brossa orgànica i bolquers) són recollides directament en el punt de generació d'acord amb un calendari preestablert.
Aquest sistema comporta la desaparició, de la via pública, dels contenidors de paper, cartró, vidre i envasos.
 - b) Recollida en àrea d'aportació d'ús exclusiu: el sistema de recollida selectiva dels residus municipals basat en un espai en el que es col·loquen de forma sistemàtica el conjunt de contenidors de brossa orgànica, brossa inorgànica, paper i bolquers tancats amb clau i amb accés restringit a un grup d'usuaris. En el cas de Matadepera destinat als usuaris d'habitatges disseminats, concentrats, centres de producció
 - c) Deixalleria: el centre de recepció i emmagatzematge, selectius, dels residus municipals especificats a l'annex VI.
- 5.4. S'entén com a prestació del servei de recollida de residus les operacions següents:
- a) Recollida dels elements de contenció i buidatge d'aquest, col·locació dels elements de contenció buits en els seus corresponents emplaçaments originals.
 - b) Retirada de les bosses i residus vessats en les operacions de buidatge per part dels operaris del servei.
 - c) Transport i descàrrega dels residus en els equipaments habilitats per a això pels serveis municipals.
 - d) Residus mal classificats. La bossa no es tregui el dia que correspongui de la setmana o que la classificació dels residus no sigui correcta.
- 5.5. Finalment, des del punt de vista dels elements necessaris per a la recollida selectiva en origen, s'entén per:
- a) Element de contenció: objecte per lliurar els residus municipals.
 - b) Bujol: element de contenció rígid i estanc, estandarditzat per l'Ajuntament, per a la recollida porta a porta en el cas de brossa orgànica d'origen comercial (de 120 fins a 360 litres) de comunitats de veïns o centres generadors.
 - c) Cinta: Bolquers.

Article 6è

Drets i deures dels habitants de Matadepera

1. Tots els habitants de Matadepera han de prendre consciència i col·laborar en el manteniment i conservació del medi ambient tot procurant adoptar una conducta que tendeixi a evitar i prevenir la generació de residus i aplicar unes tècniques de recollida que minimitzin els impactes ambientals i estètics.
2. Tots els habitants de Matadepera han d'assolir el compromís perquè els objectius que es proposen en aquest Reglament s'assoleixin des del convenciment personal. No obstant això, cal preveure també comportaments mancats de civisme que caldrà denunciar per part de la Policia Local a la vegada que tots els habitants estan obligats a reprovar davant l'autoritat municipal les infraccions que en matèria de gestió de residus presenciïn o aquelles de les quals tinguin un coneixement cert.
3. L'Ajuntament s'obliga a atendre les reclamacions, denúncies i suggeriments dels habitants, exercint les accions que en cada cas corresponguin.
4. Tots els habitants estan obligats al compliment puntual del present Reglament i de les disposicions complementàries que en matèria de gestió de residus municipals dicti en qualsevol moment l'Alcaldia en exercici de les seves facultats.
5. Tots els habitants de Matadepera tenen el dret i el deure d'utilitzar, d'acord amb llur naturalesa, els serveis públics municipals de recollida de residus municipals.
Per tant, es defineix l'obligació de recepcionar aquests serveis per part dels habitants del municipi de Matadepera.
6. Correspon als veïns i veïnes de Matadepera separar en origen els residus municipals i lliurar-los selectivament al servei de recollida corresponent, com s'exposa en l'articulat del Títol II.
7. Tots els habitants estan obligats també a contribuir mitjançant l'abonament de la Taxa de recollida de residus municipals, segons el que disposa la corresponent Ordenança Fiscal.
8. L'Autoritat municipal podrà exigir en tot moment el compliment immediat de del present Reglament, obligant al causant d'un deteriorament a la reparació de l'afecció causada, sense perjudici de la imposició de la sanció que correspongui, d'acord amb el que s'estableix a l'Annex IV del present Reglament de sancions.
9. En el supòsit de desobeir les ordres de l'autoritat o dels seus agents s'estarà al que disposa l'article 26 de la Llei Orgànica 1/1992, de 21 de febrer, de Protecció de la Seguretat Ciutadana.

Article 7è

Prestació de serveis

1. L'Ajuntament podrà realitzar subsidiàriament els treballs de neteja de la via pública que segons del present Reglament correspongui d'efectuar directament als habitants o responsables d'establiments, de serveis i petits tallers, imputant-los el cos dels serveis prestats, i sense perjudici de les sancions que en cada cas corresponguin, ni del que civilment fos exigible.
2. Els serveis municipals podran, sempre que calgui, realitzar la càrrega, retirada i transport dels materials residuals abandonats.
3. L'Ajuntament realitzarà la prestació dels serveis, en tots els supòsits previstos en el present Reglament, mitjançant els procediments tècnics i les formes de gestió que en cada moment consideri convenients per als interessos del municipi.

Article 8è

Promoció dels principis bàsics

1. L'Ajuntament podrà establir un règim d'ajuts econòmic a fi i efecte de fomentar, quant a la gestió dels residus municipals, el comportament preventiu dels seus habitants.
2. Els comerços i les indústries del municipi estaran obligades a col·laborar amb l'Ajuntament i els serveis de recollida que aquest designi en totes aquelles iniciatives encaminades a potenciar la prevenció, la reducció, el reciclatge i reutilització dels residus en general.

Article 9è

Aplicacions per analogia

1. Les normes del present Reglament s'aplicaran per analogia en supòsits que no hi estan expressament regulats i que per la seva naturalesa entrin dins del seu àmbit d'aplicació.
2. En els casos en què es presentin dubtes en l'aplicació del present Reglament, l'Alcaldia, després d'escoltar els interessats, establirà la interpretació corresponent.

TÍTOL II

MODALITATS DE RECOLLIDA SELECTIVA PORTA A PORTA

Capítol 1r – Aspectes generals

Article 10è

Introducció

1. El present Títol regularà les condicions en les quals l'Ajuntament prestarà, i l'usuari utilitzarà, els serveis destinats a la recollida porta a porta dels residus municipals de brossa orgànica, restes vegetals assimilables a brossa orgànica, rebuig, vidre, envasos, bolquers, paper i cartró produïts pels habitants, establiments comercials, serveis i centres generadors.
2. Tenen la categoria d'usuaris als efectes de prestació d'aquests serveis tots els veïns i veïnes de Matadepera i responsables de comerços, serveis..., els quals els utilitzaran d'acord amb les disposicions vigents.

Article 11è

Obligacions generals dels usuaris

1. La utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva i el respecte als horaris fixats són obligatoris per als usuaris.
2. La prestació del servei de recollida d'escombraries domèstiques té el caràcter d'obligatori per a l'Ajuntament i es realitzarà segons la programació i horaris establerts per l'Alcaldia o Regidor delegat.
3. En cas de lliurar els residus fora d'horari i calendari, en dies o hores que no corresponen, l'Alcaldia es reserva el dret d'aplicar les sancions corresponents.
4. Els usuaris estan obligats a dipositar llurs residus dintre dels elements de contenció (bosses, cubells, bujols, arquetes...)l'ús d'aquestes és obligatori i a lliurar les deixalles en condicions que no produeixin abocaments mentre es presta el servei. Si per incompliment d'aquest deure es vessen residus a la via pública, l'usuari en serà el responsable, tal i com s'indica en l'apartat 1 de l'article 7è.
5. Els serveis municipals poden rebutjar la recollida dels residus que no hagin estat convenientment presentats i lliurats pels usuaris, d'acord amb el que s'estipula en el present Reglament.

Capítol 2n - De la recollida selectiva de la brossa.

Secció 1a – La brossa d'origen domèstic.

Article 12è

Dels drets i deures dels usuaris

1. Tots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida porta a porta per a lliurar la brossa orgànica dels residus municipals.
2. Correspon als usuaris separar en origen les cinc fraccions més els bolquers de la resta de les deixalles.
3. Correspon als usuaris lliurar la brossa de cadascuna de les cinc fraccions i el cubell en una bossa a la via pública, els dies i en l'horari corresponent perquè es reculli porta a porta.
4. Correspon als usuaris retirar de la via pública el bujol el matí següent (fins a les 12 hores) al servei de recollida porta a porta, al centre de la vila s'han de retirar abans de la 10 hores).
5. La recollida orgànica és de 2 bosses industrials per habitatge, comerç i en cas que fos superior es disposa de servei de deixalleria.

Article 13è

De l'autocompostatge

1. L'Ajuntament de Matadepera promourà de forma alternativa, com a la via més sostenible possible per al tancament del cicle de la brossa orgànica, especialment de les restes vegetals, l'autocompostatge a través de programes d'ajut i seguiment i campanyes d'educació ambiental.
2. L'autocompostatge podrà ser objecte d'un règim d'ajuts econòmics, tal i com recull la corresponent ordenança.
3. Els requisits tècnics per participar de beneficis fiscals per a l'autocompostatge es regularan a través d'un programa específic a redactar pels serveis tècnics municipals.

Article 14è

De les comunitats de veïns

1. A efectes de la recollida selectiva porta a porta, s'entén com a comunitat de veïns l'agrupació de 6 o més habitatges que comparteixin una porta com a única sortida a la via pública.
2. Per evitar acumulacions de cubells a la única porta de la comunitat, les comunitats de veïns tenen el dret a sol·licitar, un bujol estandarditzat per al lliurament de la brossa orgànica d'ús comunitari i exclusiu.

3. Els bujols per a la recollida selectiva de la brossa orgànica porta a porta en comunitats de propietaris seran cedits gratuïtament per part de l'Ajuntament; de forma general abans de l'inici de la prestació del servei.
4. Quan a les condicions d'ús, la comunitat de veïns s'ha de comprometre als següents punts:
 - a) Els bujols s'utilitzen exclusivament per la separació i recollida porta a porta de la brossa orgànica;.....,restes de jardineria, envasos, paper, vidre i rebuig.
 - b) Els bujols han de restar durant tot el dia tancats en un espai privat dins de la comunitat.
 - c) Els dies de recollida corresponents, es situarà el bujol a la via pública per part d'un responsable de la comunitat, conforme a les condicions de lliurament i d'horari. S'han de deixar sempre tancats.
 - d) Un cop feta la recollida porta a porta s'ha de retirar de la via pública el bujol per part d'un responsable de la comunitat, tal i com es detalla al article 12 punt 4 al centre de la vila.
 - e) La gestió del bujol respecte neteja, ubicació interior i a la via pública... és responsabilitat de la comunitat de veïns.
 - f)

Article 15è

Dels habitatges disseminats

1. A efectes de la recollida porta a porta de les cinc fraccions més els bolquers, es consideren habitatges disseminats tots aquells que es troben fora del sòl urbà.
2. En aquests casos, es realitzarà el servei de lliurament i recollida de la brossa de les cinc fraccions més els bolquers a través d'àrees d'aportació d'ús exclusiu, en les condicions que definirà la regidora de serveis.
3. La classificació dels habitatges considerats disseminats, l'àrea d'aportació d'ús exclusiu que han d'utilitzar i la seva ubicació corre a càrrec dels serveis tècnics municipals.
4. La taxa de recollida de residus municipals es fixarà a les ordenances fiscals tenint en compte les especificitats del servei que se'ls prestarà.

Article 16è

Situacions imprevistes i d'emergència

1. A efectes de la recollida porta a porta de la brossa de les cinc fraccions, es consideren situacions imprevistes o d'emergència aquelles per les quals es fa manifestament impossible mantenir la brossa orgànica en el cubell dins l'habitatge per qüestions d'higiene i sanitat o impossibilitat d'adaptació a

l'horari de recollida per causes personals justificades. Restarà a criteri del personal de la deixalleria i dels serveis tècnics municipals considerar si una situació determinada compleix aquesta definició.

2. En aquests casos, la deixalleria municipal disposarà d'una àrea de suport específica dins el seu horari d'atenció al públic habitual.

Secció 2a – La brossa d'origen comercial i centres generadors.

Article 17è

Dels drets i deures dels usuaris comercials

1. Els establiments comercials que no tinguin la obligació de gestionar-se els seus propis residus podran fer ús del servei definit en el calendari convencional.
2. Es realitzarà un servei de reforç de recollida de paper i cartró ; per aquells comerços ubicats al casc urbà, el servei es portarà a terme en l'horari preestablert.
3. Correspon als generadors singulars comercials separar en origen cadascuna de les cinc fraccions de la resta de les deixalles.
4. Correspon als generadors singulars comercials lliurar la brossa orgànica dins el bujol estandarditzat, a la via pública, els dies i en l'horari corresponent perquè es reculli porta a porta.

Article 18è

Dels bujols estandarditzats

1. Als bujols estandarditzats per a la recollida de la brossa orgànica de grans generadors singulars s'aplicarà una taxa de recollida tal i com s'especifica a l'Ordenança Fiscal corresponent.
2. Els generadors singulars comercials de brossa orgànica tenen el dret a tenir els bujols estandarditzats de 120, 240 i 360 litres per a la separació en origen que considerin necessaris i suficients en funció de la seva generació de brossa orgànica.
3. Els bujols per a la recollida selectiva de la brossa orgànica porta a porta seran cedits inicialment, de forma general abans de l'inici del servei.
4. Els bujols seran tractats i manipulats, tant pels usuaris com pel personal de recollida, amb cura de no fer-los malbé. Un cop dipositats els residus, serà obligatori tancar la tapa.
5. El lliurament de la brossa orgànica en els bujols es pot realitzar indistintament sense bossa o amb bosses o fundes compostables.
6. Correspon als usuaris comercials retirar de la via pública els bujols el matí següent (fins a les 10 hores) al servei de recollida porta a porta.

7. En cas que els bujols tinguin un fàcil accés des de la via pública, correspon a l'usuari comercial el control d'abocaments incontrolats i del seu contingut.
8. Quan a les condicions d'ús, els establiments comercials s'han de comprometre als següents punts:
 - a) Els bujols s'utilitzen exclusivament per la separació i recollida porta a porta de la brossa corresponents.
 - b) Els bujols han de restar durant tot el dia tancats en un espai privat dins l'establiment comercial o dins el recinte de l'establiment.
 - c) Els dies de recollida corresponents, se situarà el bujol a la via pública per part d'un responsable de l'establiment, conforme a les condicions de lliurament i d'horari. S'han de deixar sempre tancats.
 - d) L'endemà del servei de recollida porta a porta s'ha de retirar de la via pública el bujol per part d'un responsable de l'establiment.
 - e) La gestió del bujol respecte neteja, ubicació interior i a la via pública,... és responsabilitat de l'establiment comercial.
 - f)

Capítol 3è – Prohibicions i control de la recollida selectiva porta a porta

Article 19è

Prohibicions

Resta prohibit el següent:

1. Deixar d'utilitzar els serveis de recollida de la brossa de les cinc fraccions, previstos en el Capítol 1er tot i generar brossa orgànica, d'origen domèstic o comercial, i utilitzar-ne d'altres.
2. Dipositar (cubells, bosses o bujols estandarditzats) per a la recollida selectiva porta a porta qualsevol material o residu que no s'ajusti al que preveu aquesta Reglament.
3. Dipositar a qualsevol de les cinc fraccions substàncies no seleccionades adequadament o bé fer-ho a contenidors específics de les àrees d'aportació.
4. El lliurament sense els elements de contenció estandarditzats (bosses, bosses compostables, cubells, bujols...).
5. Abandonar escombraries fora dels elements de contenció.
6. Abandonar qualsevol tipus de residu a la via pública, llevat que per l'Alcaldia, amb caràcter provisional, s'aixequi aquesta prohibició.
7. Lliurar o abandonar residus municipals a serveis de recollida d'altres municipis.
8. El lliurament de residus en forma líquida o susceptible de liquar-se.
9. Abandonar escombraries fora dels dies i horaris previstos.

10. Prendre o malmetre un cubell de brossa orgànica d'un altre veí o un bujol comercial.
11. Evacuar residus sòlids per la xarxa de sanejament o les rieres, o a qualsevol altre lloc diferent de del que específicament s'ha previst.
12. En cap cas es permet el lliurament als serveis de la recollida de les categories de residus dels assenyalats a l'article 4t, per als quals l'Ajuntament podria establir els corresponents serveis de recollida sectorial.
13. Dipositar en l'interior de les àrees d'aportació d'ús exclusiu per a habitatges disseminats qualsevol material o residu que no s'ajusti al que preveu el present Reglament.
14. Dipositar les bosses fora de la vorera corresponent a la façana pròpia de l'habitatge corresponent(habitatge, centre comercial, petits tallers...) quedant exclosos els habitatges disseminats, els casos que l'aplicació d'aquest apartat suposi problemes a la via pública, es tractaran detalladament i es prendran les mesures oportunes.

Article 20è

Control de l'activitat.

1. L'Ajuntament exercirà el control i inspecció pel que fa a la qualitat de la separació i farà les amonestacions i sancions, si s'escau, a les persones responsables.
2. L'Ajuntament establirà la freqüència dels serveis de recollida porta a porta, així com els horaris més adients per a dur-la a terme.
3. L'Ajuntament podrà introduir modificacions quant a freqüència i horari del servei. Per això, l'Ajuntament es compromet a fomentar mecanismes de consulta i participació ciutadana per adaptar el màxim possible tot el sistema a les necessitats dels veïns i veïnes.
4. En cas d'incompliment puntual per part de l'Ajuntament del servei de recollida porta a porta, l'Ajuntament s'obliga a posar tots els mitjans a disposició dels usuaris per rebre la queixa i resoldre-la en un màxim de 24 hores, així com actuar com consideri convenientment respecte l'empresa adjudicatària.
5. Només es consideren festius pel servei de recollida porta a porta els dies 1 de gener i 25 de desembre. En cas de manca de servei general de recollida porta a porta per festius s'informarà amb 15 dies d'antelació a la població sobre els canvis de servei.
6. En cas de no realització del servei per causes alienes a la voluntat de l'Ajuntament s'informarà a tota la població amb la suficient antelació.

Article 21è

Incompliment del lliurament.

1. L'Ajuntament o l'empresa adjudicatària es reserven el dret de no recollir l'interior del cubell (o bujol) de la brossa o les bosses estandarditzades de brossa inorgànica en cas d'incompliment de les condicions fixades en el present Reglament.
2. En aquests casos, s'informarà a l'usuari el motiu pel qual no s'ha prestat el servei a través d'un adhesiu.
3. L'acumulació d'aquest fets suposarà llavors una sanció econòmica segons la seva gravetat.
4. Els usuaris estan obligats a retirar les bosses de contenció buides o sobre les quals no s'han prestat els serveis de la via pública, per incompliment de les condicions de lliurament, el matí següent al servei de recollida porta a porta (abans de les 12 hores), havent de deixar net l'espai urbà que s'hagués embrutat. Si per incompliment d'aquest deure s'han vessat o abandonat residus a la via pública, l'usuari en serà el responsable.
5. En cas de no retirada de bosses de contenció que incompleixen les condicions de lliurament, residus abandonats... i sens perjudici de la sanció per incompliment dels punts anteriors, l'Ajuntament pot realitzar un servei de recollida i neteja, el cost del qual correria a càrrec de l'infractor.
6. En cas de que es detectin bosses insuficients classificades es retiraran per bé que es deixarà un adhesiu d'avertiment.

Article 22è

De l'aprofitament i de la recollida selectiva dels materials residuals continguts en els residus municipals.

1. Un cop dipositats els residus al carrer, en espera d'ésser recollits pels serveis municipals, adquiriran el caràcter de propietat municipal.
2. Als efectes de recollida selectiva, la propietat municipal sobre residus municipals, a què fa referència el número 1 anterior es fa plena en el moment en què els materials residuals són deixats dins els elements de contenció i a la via pública en els termes que disposa aquesta ordenança.
3. Ningú pot dedicar-se a la recollida o aprofitament dels residus municipals sense autorització prèvia municipal. Es prohibeix triar, classificar i separar qualsevol mena de material i residual dipositat en els elements de contenció (cubells, bujols, iglús...) en espera d'ésser recollit pels serveis municipal, excepte que hom disposi de llicència expressa atorgada per l'Ajuntament.

Article 23è

Molèsties al servei

1. L'Alcaldia sancionarà a qui amb la seva conducta causi destorbs a la prestació del servei de recollida porta a porta, sense perjudici de la retirada immediata dels vehicles mal estacionats, que afectin a la prestació del servei, pels serveis municipals, amb el seu cost a càrrec de l'infractor.

TÍTOL III

ALTRES MODALITATS DE RECOLLIDA SELECTIVA

Article 24è

Introducció

El present Títol regularà les condicions en les quals l'Ajuntament prestarà, i l'usuari utilitzarà, els serveis destinats a la recollida selectiva dels residus municipals produïts pels habitants, no inclosos en el Títol II.

Capítol 1è – La Deixalleria

Article 25è

Concepte

1. La deixalleria municipal de Matadepera és una instal·lació de servei públic que actua com a centre de recepció i selecció de residus municipals, i com a àrea de suport a la recollida porta a porta, per a la seva valorització o disposició adequada a la normativa vigent.
2. De forma preferent, la deixalleria es dedica a aquells residus municipals dels quals no s'efectua la recollida selectiva, a través de serveis de recollida porta a porta i a aquells que per ser o incorporar matèries o substàncies perilloses s'han de gestionar de forma específica.

Article 26è

Finalitat

1. La deixalleria municipal és un punt de concentració de residus que evita la seva dispersió, el seu abocament incontrolat i indiscriminat i la degradació del medi ambient urbà i del municipi en general.

2. La deixalleria municipal és un punt de referència per orientar als usuaris sobre la gestió més adient que cal fer amb cada tipus de residus que es genera i contribueix a conscienciar-lo en un sentit de responsabilitat cívica i de respecte al medi ambient.
3. Dins el sistema de recollida porta a porta, la deixalleria municipal és també una àrea de suport a les situacions imprevistes i d'emergència dels residus que es recullen porta a porta (brossa orgànica, vidre, envasos, rebuig i paper).

Article 27è

De la ubicació de la deixalleria

1. La deixalleria està ubicada a Avda Rocafort, 2 de Matadepera
2. L'Ajuntament senyalitzarà correctament la ubicació concreta de la deixalleria per facilitar als usuaris els accessos a la instal·lació des dels diferents punts del municipi.

Article 28è

Dels usuaris de la deixalleria

La deixalleria de Matadepera és propietat de l'Ajuntament de Matadepera.

Article 29è

De la seva gestió

La gestió correspon a l'Ajuntament de Matadepera, el qual pot fer-ho de forma directa o indirecta, o bé pot delegar aquesta facultat a un ens supramunicipal, sempre que s'obtingui l'autorització expressa del Ple de l'Ajuntament si l'ens en qüestió vol contractar la gestió del servei a una empresa privada.

Article 30è

Dels usuaris de la deixalleria

1. Poden utilitzar la deixalleria els particulars, els comerços, i els tallers o serveis que portin residus admesos a la deixalleria.
2. Les indústries, per la seva banda, no són considerades com a usuàries de les deixalleries. Aquest tipus de residus han d'anar directament a la instal·lació de disposició o valorització i el productor s'ha de fer càrrec dels costos de gestió.

Article 31è

De l'horari dels usuaris

S'estableix un horari d'atenció al públic que compren:

D'abril a setembre:

De dilluns a divendres, de 17:00 a 20:00 hores

Dimarts i dijous, de 10:00 a 13:00 hores

Dissabte, de 10:00 a 15:00 hores

Diumenge: de 10:00 a 14:00 hores

D'octubre a març:

De dilluns a divendres, de 15:30 a 18:30 hores

Dimarts i dijous, de 10:00 a 13:00 hores

Dissabte, de 10:00 a 15:00 hores

Diumenge: de 10:00 a 14:00 hores

Article 32è

Obligacions dels usuaris

1. En el moment de l'entrada al recinte cal informar del material que es porta.
2. Cal respectar i complir les instruccions del personal de servei.
3. En tot moment s'han de seguir les indicacions del personal de recepció per a dirigir-se al lloc de descàrrega, respectant les senyalitzacions i el límit de velocitat.
4. Els materials s'han de deixar al contenidor corresponent seguint els cartells indicadors.
5. Cal evitar que quedin restes al terra i al voltant dels contenidors. Si cau quelcom s'haurà de recollir i ficar al contenidor respectiu.
6. Els residus hauran de ser dipositats directament per part dels usuaris, i de manera selectiva, als contenidors específics de cada categoria de residus, seguint les directrius determinades pel responsable del servei. En cap cas seran dipositats directament sobre el sòl ni en el recinte exterior.
7. Qualsevol dubte es consultarà al personal de recepció.

Article 33è

Residus admissibles i condicions de lliurament

1. Residus admissibles: a la deixalleria s'admeten els residus municipals valoritzables i els residus municipals especials, segons el que es detalla a l'Annex VI.

2. L'ens local podrà ampliar la llista de residus admesos per algun dels motius següents:
 - a) Per facilitar la correcta gestió de fraccions que no són objecte de recollida selectiva
 - b) Complementar la recollida selectiva que ja es realitza amb altres sistemes
 - c) Aprofitar l'existència d'un recuperador proper per a un determinat material.
3. Atenint el criteri b), s'amplien les funcions de la deixalleria per complementar la recollida porta a porta com a àrea de suport per a la recollida porta a porta de la brossa orgànica, residus vegetals assimilables i no assimilables a brossa orgànica, brossa inorgànica i cartró.
4. Només s'acceptarà brossa orgànica domèstica i brossa inorgànica en bosses estandarditzades en situacions imprevistes o d'emergència segons es defineix a el present Reglament. Restarà a criteri del personal de la deixalleria i dels serveis tècnics municipals considerar si una situació determinada compleix aquesta definició.

Article 34è

De l'encarregat de la deixalleria.

Entre d'altres, l'encarregat de la deixalleria realitza les següents funcions:

- La neteja, el manteniment i la conservació de la deixalleria, de les zones enjardinades i també de l'entorn immediatament proper a la instal·lació.
- Obrir i tancar la deixalleria en les hores previstes.
- Atendre els usuaris, amb amabilitat, cordialitat i eficàcia.
- Controlar l'entrada i sortida de materials.
- Garantir la correcta disposició dels materials en el lloc adequat i de la forma reglamentada.
- Impedir el dipòsit de materials no admesos.
- Impedir l'entrada als usuaris no admesos.
- Impedir l'entrada al públic en el magatzem de residus especials.
- Vetllar per la seguretat d'usuaris i visitants.
- Avisar a l'Ajuntament de qualsevol contratemps o anomalia.
- Informar amb l'antelació deguda de l'estat dels materials per a la seva puntual retirada.
- Garantir que retiren els materials les persones, empreses i vehicles autoritzats.
- Complimentar els fulls diaris d'incidències i d'entrades i sortides de materials.
- Procedir a les petites reparacions amb celeritat i eficàcia.
- Desballestar els voluminosos en les parts aprofitables i classificables.

Article 35è

Personal.

El personal encarregat del funcionament de la deixalleria serà contractat per l'Ajuntament en el supòsit de gestió directa del servei, o bé per l'entitat o empresa privada en el supòsit de delegació, concessió administrativa o altres formes gestió indirecta del servei.

Article 36è

Del control d'entrada i sortida de materials.

L'operari encarregat de la deixalleria ha de portar un control estadístic de les entrades i sortides de material. Aquest control ha de ser diari.

Respecte de les entrades de residus, l'operari ha de consignar en una fitxa el nombre de visites, data i hora d'entrada, la procedència (particular, comerç o taller/servei) i el municipi, així com el tipus de residus aportat, amb nombre d'unitats o Kg., si escau.

Respecte de les sortides de residus, l'operari ha de consignar en una fitxa la periodicitat i les quantitats de les sortides de cada material, el nom de les empreses de gestió i la seva destinació i el codi d'autorització com a gestor de residus.

Així mateix, ha d'omplir les fitxes diàries d'incidències o anomalies.

Article 37è

De la propietat dels residus.

Els residus recollits són propietat de l'Ajuntament.

Els objectes de valor que el concessionari pogués trobar han de ser lliurats a l'Ajuntament.

Article 38è

Neteja i manteniment.

La deixalleria ha de presentar en tot moment un correcte estat de neteja i manteniment. Per aquesta raó, s'hauran de considerar els següents àmbits:

- Accessos i entorn: la neteja de la deixalleria ha d'abastar també l'entorn immediatament proper a la instal·lació.
- Aigües de pluja: s'haurà de evitar que afectin els materials dipositats al deixalleria.

- Prevenió contra incendis: està totalment prohibit fumar a la Deixalleria. Cal mantenir la instal.lació equipada amb les mesures contraincendis indicades per la normativa vigent.
- Prevenió d'accidents: el personal de la deixalleria ha de disposar de l'equipament necessari per dur a terme la seva activitat. Qualsevol incident s'haurà de notificar a l'Ajuntament.
- Sorolls: caldrà evitar a la deixalleria qualsevol soroll que pugui representar una molèstia pel veïnat.
- Olor: caldrà eliminar ràpidament qualsevol olor que aparegui a la deixalleria.
- El personal de la deixalleria emplenarà una fitxa de control de la neteja i el manteniment de la deixalleria per resumir les tasques portades a terme en aquest àmbit.

Capítol 2n – Els voluminosos

Article 39è

Serveis de recollida de voluminosos

1. L'Ajuntament estableix el serveis de recollida sectorial de residus municipals voluminosos: mobles, estris domèstics, trastos vells i elements residuals rebutjats pels veïns en activitats de reparació o substitució del seu equipament domèstic amb exclusió de qualsevol tipus de residus de naturalesa industrial o comercial.
2. Els criteris d'inclusió dins aquest servei seran definits pels serveis tècnics municipals quan als residus admesos, quantitats i tipologia d'usuaris.

Capítol 3è – Restes d'esporga

Article 40è

Serveis de recollida de restes d'esporga

1. Les restes vegetals no assimilables a la brossa orgànica (restes d'esporga i llenyosos) no podran ser lliurades perquè es recullin porta a porta. Alternativament aquest tipus de residus podran ser objectes de recollides domiciliàries per part d'empreses privades o bé hauran de ser portats per part dels generadors a la deixalleria municipal.

Capítol 4t – Altres aspectes a considerar

Article 41è

Recollida de piles

1. Les piles podran ser lliurades a la deixalleria municipal o als contenidors cilíndrics ubicats a diferents comerços dels municipis.

Article 42è

Recollida de fàrmacs

1. Els fàrmacs podran ser lliurats a les farmàcies i als consultoris municipals.

Article 43è

Dels actes lúdics generadors de residus municipals

1. Per a esdeveniments on es generi puntualment una quantitat elevada de residus municipals i que no pugui ser recollida segons el sistema habitual, es comunicarà a l'Ajuntament i es concretaran els mecanismes de recollida.
2. En cas de necessitar elements de contenció específicament per l'acte, l'Ajuntament cedirà els bujols necessaris per a la seva recollida selectiva sobre els quals s'aplicarà un dipòsit a retornar quan el servei de recollida certifica que els contenidors estan en les condicions que defineix el present Reglament respecte el lliurament de les fraccions reciclables. Addicionalment s'aplicarà la pertinent taxa en els termes que preveu l'ordenança.

Article 44è

Instal·lacions i espais als edificis

1. Tots els edificis per a habitatges particulars, locals industrials i comercials i restants establiments, de característiques anàlogues, que siguin de nova edificació hauran de disposar d'un espai tancat i de dimensions suficients per a l'acumulació i emmagatzematge dels residus diàriament produïts, o arqueta on dipositar la bossa o bujol.
2. En les edificacions construïdes amb anterioritat a la promulgació del present Reglament, s'haurà d'habilitar l'espai per a residus a què fa referència el número 1 anterior, si les condicions de prestació de servei de recollida així ho fan exigible.

3. L'acumulació dels residus en l'espai a què es refereix el número 1 anterior es farà mitjançant l'ús d'elements de contenció estancs i perfectament tancats.
4. L'espai per a residus i els elements de contenció destinats a la seva acumulació s'hauran de mantenir en perfectes condicions d'higiene i netedat.

TITOL IV

REGIM SANCIONADOR

Article 45è

Règim sancionador

Constitueixen infraccions administratives lleus, greus i molt greus les susceptibles de sanció municipal en matèria de gestió de residus les accions i les omissions que contravenen a les obligacions, deures càrregues i prohibicions que estableixen la Llei 6/93 de 15 de juliol reguladora dels residus, les normes que la desenvolupen i el present reglament.

A més de les infraccions tipificades com a lleus i greus en la legislació esmentada, també ho són per infracció del present reglament les tipificades als punts següents:

Són infraccions lleus les accions i omissions següents:

Infracció	Article	Domèstic	Comercial
Deixar d'utilitzar els serveis públics municipals de recollida de residus municipals	19.1	5 €	10 €
No separar els residus en origen i no lliurar-los selectivament	6.6	5€	10 €
Dipositar en l'interior dels elements de contenció per a la recollida selectiva qualsevol material o residu que no s'ajusti al que preveu aquest Reglament.	19.2	5 €	10 €
Dipositar els residus fora dels elements de contenció sense aprofitar llur capacitat.	11.4/19.4	11 €	19 €
Dipositar els residus sense els elements de contenció.	19.5	11 €	19 €
Lliurar residus en elements de contenció no estandarditzats o diferents als determinats per l'Ajuntament.	11.5	5 €	10 €
No retirar els elements de contenció abans de les 12h. del dia següent o a les 10h. al centre de la vila, a un servei de recollida porta a porta.	12.4/21.4	5 €	10 €

No complir les condicions d'ús dels bujols per a comunitats de veïns	14.4	11 €	-
Manca d'elements d'identificació dels bujols respecte a l'establiment comercial que es destina.	17.4	-	19 €
Utilitzar elements de contenció per a residus municipals d'origen domèstic en volums de generació d'origen comercial.	17.1	-	10 €
Dipositar materials inorgànics barrejats amb la brossa orgànica o bé fer-ho a contenidors específics de les àrees d'aportació.	19.3	11 €	19 €
Abandonar qualsevol tipus de residu a la via pública.	19.6	11 €	19 €
Lliurar o abandonar residus municipals a serveis de recollida d'altres municipis.	19.7	5 €	10 €
Lliurar residus en forma líquida o susceptible de liquar-se	19.8	5 €	10 €
Abandonar residus domèstics fora dels horaris de recollida.	19.9	5 €	10 €
Prendre o malmetre un cubell de brossa orgànica d'un altre veí o un bujol comercial.	19.10	11 €	19 €
Triar o separar materials dipositats als elements de contenció (cubells, bujols, iglús...) sense llicència	22.3	5 €	10 €
Destorbar els serveis de recollida	23.1	5 €	10 €
Emmagatzemar residus a l'espai esmentat en elements de contenció no tancats	44.3	5 €	10 €
Manca d'higiene a l'espai d'emmagatzematge de residus	44.4	5 €	10 €

Són infraccions greus les accions i omissions següents:

Infracció	Article	Domèstic	Comercial
Lliurar residus al servei de recollida expressament prohibits (detrítus sanitaris, animals morts, mobles)	19.12	18 €	100 €
Utilitzar les àrees d'aportació d'ús exclusiu sense permís.	15.2	18 €	100 €
Lliurar residus no seleccionats a les àrees d'aportació d'ús exclusiu per a habitatges disseminats.	19.13	18 €	100 €
Utilitzar els bujols comercials per a la brossa orgànica en serveis que no els corresponen.	19.13	18 €	100 €
Evacuar residus sòlids per la xarxa de sanejament o les rieres o qualsevol altre lloc diferent del que específicament s'ha previst.	19.11	18 €	100 €
Incompliment de l'obligació de comptar amb un espai tancat als habitatges, establiments ... per emmagatzemar els residus abans de lliurar-los al servei de recollida.	41.1	18 €	100 €
Incompliment de l'obligació prevista a l'article 44.1 per edificis anteriors al present Reglament.	44.2	18 €	100 €

Article 46è

Potestat sancionadora i òrgan competent

Correspon a l'alcalde la potestat d'incoar tots els expedients sancionadors i la sancionar les infraccions tipificades com a greus o lleus.

Al Ple li correspon sancionar les infraccions tipificades com a molt greus.

L'alcalde i el Ple podran delegar les seves competències en altres òrgans de la corporació en els termes i condicions fixades per la normativa en règim local i, si és cas, per la normativa bàsica sobre règim jurídic de les administracions públiques.

Article 47è

Quantia de les sancions.

Les infraccions administratives regulades pe aquesta ordenança poden ser sancionades:

- a) Les lleus amb multes de fins a 10 euros
- b) Les greus amb multes entre 18 i 100 euros

Article 48è

Règim jurídic sancionador

Les sancions establertes a la present disposició general s'imposaran, quan s'escaigui, d'acord amb el procediment previst a la Llei 6/93, reguladora de residus i el Decret 278/93, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat

Abans d'incoar l'expedient sancionador, l'Ajuntament advertirà al presumpte infractor mitjançant tres requeriments notificats per escrit de l'incompliment de la normativa reguladora dels residus i del fet que la infracció comesa pot ser objecte de sanció.

Disposició Addicional primera

Els conceptes emprats en la present Ordenança i no definits de forma expressa en la mateixa, s'hauran d'entendre en els termes de les definicions contingudes en els texts de les següents disposicions legals:

- La Llei 10/1998, de 21 d'abril, de Residus
- La Llei 6/1993, de 15 de Juliol, de Residus

Disposició derogatòria.

Amb la promulgació de la present Reglament queda derogada el Reglament d'ús de la deixalleria municipal aprovat pel Ple de l'Ajuntament en sessió de data 31 de maig de 2000.

Disposició final

Aquest Reglament es va aprovar inicialment pel Ple de l'Ajuntament en sessió de data 30 de maig de 2005. Es van sotmetre a informació pública al BOP número 165 de data 12 de juliol de 2005, al DOGC número 4423 de data 11 de juliol de 2005, al diari Avui de data 12 de setembre de 2005 i al tràmit d'audiència. Durant el termini d'informació pública i d'audiència als interessats no es presentaren al·legacions. Mitjançant el Decret d'Alcaldia número 32 de data 21 de febrer de 2005 es va elevar a definitiu, amb efectes a partir del dia 30 d'octubre de 2005, l'acord de Ple del dia 30 de maig de 2005. El text íntegre del reglament es va publicar al BOP número 51 de data 1 de març de 2006 i una referència al DOGC número 4592 de data 14 de març de 2006. Aquest Reglament entrarà en vigor el dia 13 de març de 2006, un cop transcorregut el termini de 15 dies previst a l'article 65.2 en relació a l'article 70.2, ambdós de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i continuarà vigent fins que es modifiqui o es derogui expressament.

ANNEX I. RESIDUS TIPUS FRACCIÓ ORGÀNICA

- Restes de fruita i verdura
- Restes de carn i peix
- Ossos
- Closques d'ous
- Closques de fruits secs
- Taps de suro
- Marró del café
- Restes d'infusions
- Restes de jardineria
- Restes de papers bruts
- Pa sec

ANNEX II. RESIDUS TIPUS FRACCIÓ REBUIG

- Bolquers i compreses
- Borilles de cigaretes
- Restes d'escombrar
- Restes de bricolatge
- Llàpissos trencats
- Pinta i raspalls de dents
- Papers bruts
- Porexpan brut
- Bombetes normals
- Cendres
- Excrements d'animals
- Tot allò que no es pot reciclar.

ANNEX III. RESIDUS TIPUS FRACCIÓ VIDRE

- Ampolles de vidre sense tapa
- Gots

- Pots de vidre sense tapa
- logurts de vidre
- Plats de vidre
- Vidre petit, trencat
- Vidre d'ulleres

ANNEX IV.RESIDUS TIPUS FRACCIÓ ENVASOS

- Ampolles de plàstic
- Bosses de plàstic
- Pots de iogurt
- Tetrabrics
- Gots de plàstic
- Sobres de sopes
- Llaunes
- Tapes de llauna(dels pots)
- Paper de plata
- Tubs de pasta de dents
- Plats de plàstic
- Bossa de patates

ANNEX V.RESIDUS TIPUS PAPER I CARTRÓ

- Diaris
- Fulls de paper
- Caixes de cartró
- Tovallons de paper i paper de cuina(nets)
- Tubs del rotlle de paper de water
- Plats de paper
- Sobres
- Llibres i llibretes
- Tubs dels rotlles de cuina
- Cartulines

ANNEX VI.RESIDUS ADMESOS A LA DEIXALLERIA

- Mobles
- Fustes
- Rentadores
- Neveres
- Televisors
- Runa
- Radiografies
- Piles
- Paper i cartró
- Envasos
- Dissolvents, àcids
- Fluorescents
- Aerosols, insecticides
- Termòmetres
- Cosmètics
- Telèfon mòbil
- Ordinadors
- Rodes de cotxes i bicis
- Matalassos
- Olis de cuina i cotxe
- Ferro
- Vidre i vidre pla
- Sabates, roba
- Plats de ceràmica i porcelana
- Tisores
- Restes de jardineria
- Bateries de cotxe
- Bombetes de baix consum
- Pots de pintura
- Ampolles de cava
- Cables elèctrics
- Porexpan

Matadepera, 20 de març de 2006

La Secretària General

Rosa Castellà i Mata